

SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO DE ENERO A JUNIO 2016



DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION

Noviembre 2016

Tabla de contenido

PRESENTACION.....	2
1. PENSAMIENTO ESTRATEGICO	3
2. EJES, OBJETIVOS ESTRATÉGICOS Y ESTRUCTURA ORGANIZATIVA:.....	5
3. PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2016.....	8
3.1 Eje Estratégico: Protección Integral de Derechos Humanos y Libertades Fundamentales.	9
3.2 Plan Anual Operativo 2016 Eje Estratégico: Promoción de Derechos Humanos.....	10
3.3 Plan Anual Operativo 2016 Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional.	11
4. RESULTADOS OBTENIDOS PERIODOS JULIO DICIEMBRE 2016.....	14
4.1 RESULTADOS POR PROYECTOS DE CADA EJE ESTRATÉGICO.....	14
4.1.1. Resultados del PAO 2016 en el Eje Estratégico Protección de los Derechos Humanos y Libertades Fundamentales.....	14
4.1.2. Resultados del PAO 2016 en el Eje Estratégico Promoción de Derechos Humanos.....	15
4.1.3. Resultados del PAO 2016 en el Eje Estratégico Fortalecimiento Institucional.	16
5. RESULTADOS GENERALES POR EJE ESTRATEGICO.....	18
6. ACCIONES PENDIENTES DE EJECUTAR Y REPROGRAMADAS PERIODO DE ENERO A JUNIO 2016.	21
6.1 Eje estratégico: Protección Integral de Derechos Humanos y Libertades Fundamentales.	21
6.2 Eje estratégico: Promoción de Derechos Humanos.....	26
6.3 Eje estratégico: Fortalecimiento Institucional.	27
7.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	30
8.ANEXOS	32

PRESENTACION

Las Normas Técnicas de Control Interno Específicas de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos establecen en su Art.25.- Los niveles gerenciales y jefaturas, serán los máximos responsables de dar seguimiento permanente a la ejecución de los planes anuales operativos de su respectiva unidad organizativa, verificando la debida realización de las actividades previstas y consecución de metas; así como proponiendo cambios necesarios a adoptar, para garantizar la realización de la Misión y Visión Institucional.

El Departamento de Planificación y Gestión de Proyectos, definirá el proceso metodológico para el monitoreo, reprogramación, sustitución o eliminación de actividades en los planes anuales operativos, debiendo las unidades organizativas ejecutar oportunamente estos procesos.

El Departamento de Planificación y Gestión de Proyectos, evaluará semestralmente los objetivos y metas previstas en el Plan Anual Operativo, el cual emitirá los respectivos informes al Titular de la Institución. La Unidad de Auditoría Interna, verificará el cumplimiento de la obligación del Departamento de Planificación y Gestión de Proyectos de informar al Titular sobre el avance en los distintos planes anuales operativos.

Es en este marco que el Departamento de Planificación y Gestión de Proyectos realiza el seguimiento y evaluación semestral del Plan Operativo Anual, recolectando de cada una de las dependencias las metas trazadas en cada período; en consecuencia el presente documento contiene el seguimiento y evaluación del primer semestre del 2016, donde se realiza un análisis de los avances en los Resultados Estratégicos de cada Eje Estratégico con su correspondiente Indicador de Resultados, en cumplimiento de los objetivos Institucionales.

1. PENSAMIENTO ESTRATEGICO

En este período se continúa implementando el nuevo modelo de planificación estratégica, cuya gestión por resultados constituye una herramienta efectiva de planificación y control, tal como lo ha promovido el Ministerio de Hacienda, con el objeto de elevar la eficiencia en el uso de los recursos del Estado.

Mediante su implementación, se tiende a dotar a la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos de un modelo y un conjunto de metodologías y técnicas diseñadas para lograr la consistencia y coherencia entre los objetivos estratégicos y los planes de cada una de las unidades organizativas.

Este enfoque de administración por objetivos o dirección por resultados, implica un cambio sustancial en la modalidad de gestión que tradicionalmente ha venido desarrollando en la Institución, considerando que se realizará a través del desempeño organizacional en función de los resultados, en lugar de hacerlo en referencia al cumplimiento de normas y procedimientos. Esto implica orientar la gestión a resultados superando las estructuras, los procedimientos y la administración de los recursos con los que cuenta la Institución, a resultados establecidos y comprometidos previamente entre las instancias de decisión y las unidades ejecutoras.

Por ello el pensamiento estratégico de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos establecido para el período 2015-2017 está enunciado según lo siguiente:

MISIÓN

“Somos la institución de rango constitucional con responsabilidad de velar por el respeto y la garantía de los derechos humanos, a través de mecanismos de protección y promoción que permitan contribuir al reconocimiento y vigencia integral de la dignidad humana y desarrollo del Estado Democrático de derecho, con inclusión de las personas, grupos o sectores en situación de vulnerabilidad.”

VISIÓN

“Ser la entidad pública que la población, las instituciones nacionales y organismos internacionales, asumen como responsable de velar por el efectivo cumplimiento de los deberes estatales en materia de derechos humanos.”

VALORES

JUSTICIA: Igualdad y dignidad sin discriminar a nadie.

EQUIDAD: Imparcialidad en el trato a las personas.

INTEGRIDAD: Actuar con verdad, honestidad y transparencia.

HONRADEZ: Rectitud al proceder en todo lo que se actúa

SOLIDARIDAD: Actuar por convicción de justicia e igualdad.

COMPROMISO: Prestación de servicios con calidad, calidez, oportunidad y mística de trabajo en equipo.

La Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos, en el marco de la formulación del PEI 2015-2017, definió tres ejes estratégicos:

2.EJES, OBJETIVOS ESTRATÉGICOS Y ESTRUCTURA ORGANIZATIVA:

2.1. EJES Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS



PROMOCIÓN DE DERECHOS HUMANOS

Fomentar el cumplimiento de las obligaciones estatales para la vigencia de los derechos humanos y fortalecer a las poblaciones vulnerables, organizaciones civiles y víctimas, en sus procesos de empoderamiento, defensa y promoción de los derechos humanos del que son titulares individual y colectivamente

OBJETIVO ESTRATÉGICO:

Desarrollar un sistema de promoción de derechos humanos dirigido a la población víctima, grupos sociales en condición de mayor vulnerabilidad, instituciones de la administración pública y ciudadanía en general, a fin de contribuir a la prevención de vulneraciones y la generación de una cultura de respeto y garantía de los derechos humanos.

FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

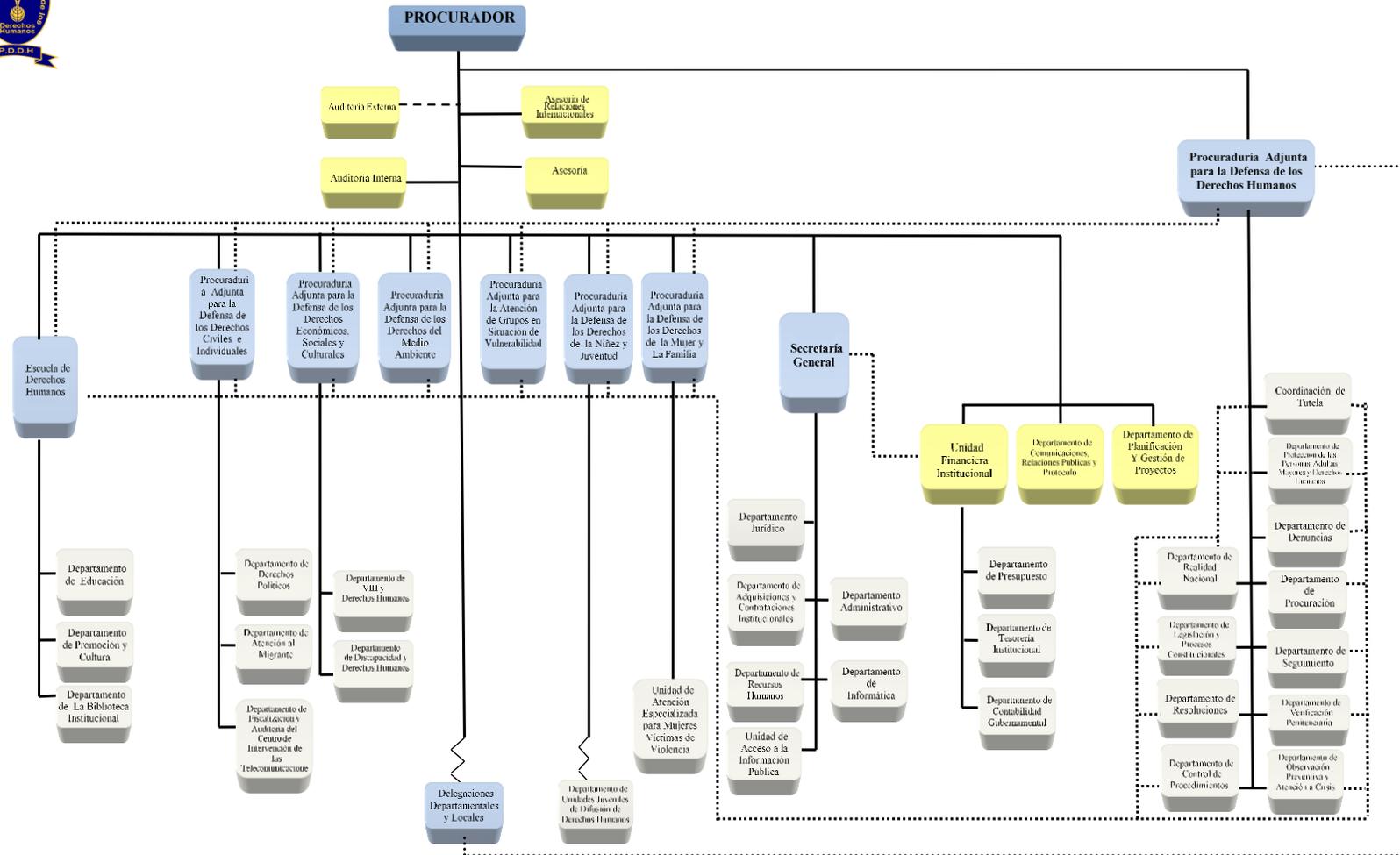
Organización y funcionamiento interno, basado en la filosofía, doctrina y normativa de los derechos humanos, a través de políticas y procedimientos administrativos eficientes y eficaces, en orden a brindar un servicio integral a la población; el uso austero de los recursos y la equidad en las relaciones laborales.

OBJETIVO ESTRATÉGICO:

Adoptar un modelo de gestión y una cultura organizacional que garanticen servicios a la población en coherencia con el mandato, los valores institucionales y un ambiente laboral respetuoso de los derechos humanos.

2.2 ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

PROCURADURIA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL ENERO A JUNIO 2016



3. PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2016

El Plan Operativo Anual 2016 de la PDDH está en relación con el Plan Estratégico Institucional 2015-2017 vigente, y su especificación y programación que se presenta en esta sección sirve para resumir por cada eje estratégico las actividades y los indicadores de resultados que se están ejecutando en el año 2016.

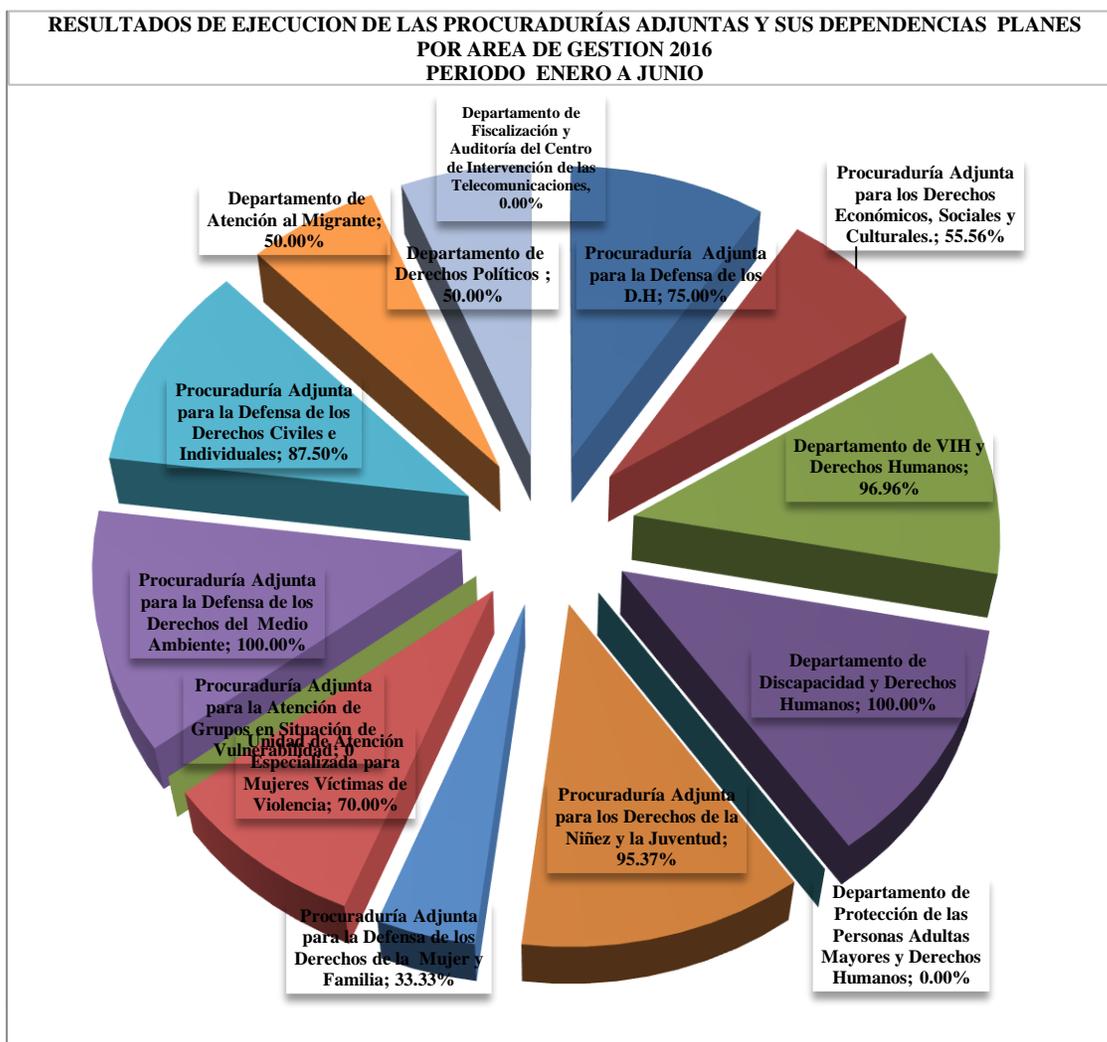
Los tres ejes estratégicos del POA 2016 de la PDDH contienen las actividades a ejecutar, así como los indicadores de resultado y las metas a alcanzar para lograr los objetivos institucionales según detalle siguiente:

EJES ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES	INDICADORES DE RESULTADOS
PROTECCIÓN INTEGRAL DE LOS DERECHOS HUMANOS Y LIBERTADES FUNDAMENTALES	84	97
PROMOCIÓN DE DERECHOS HUMANOS	35	38
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	24	29
TOTAL	143	164

A continuación se presenta un resumen de las matrices que contienen las actividades, indicadores y metas establecidas por cada uno de los ejes estratégicos Institucionales, esto como resultado de definir las prioridades establecidas en el PEI 2015-2017 vigente.

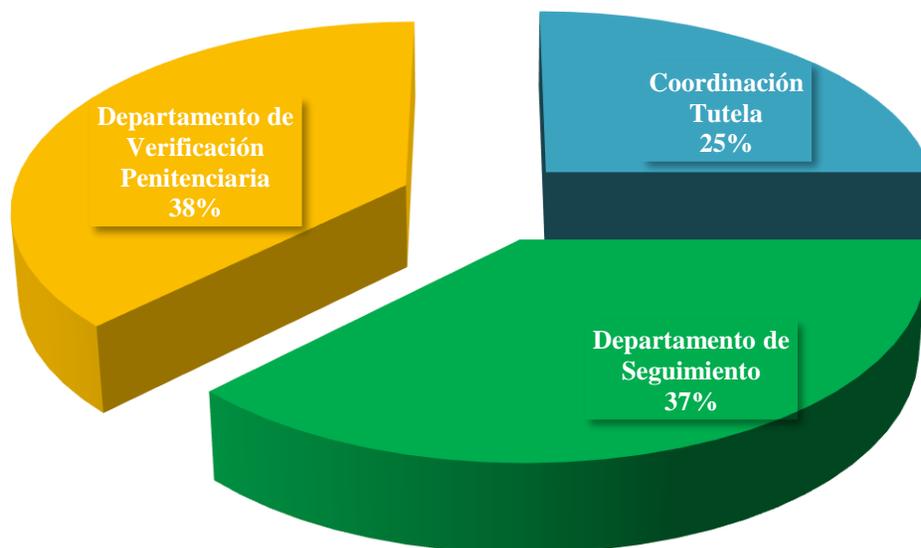
3.1 Eje Estratégico: Protección Integral de Derechos Humanos y Libertades Fundamentales.

Este eje estratégico tiene establecido un resultado estratégico, del cual se derivan ochenta y cuatro actividades estratégicas, con noventa y cuatro indicadores de resultados; seguidamente se presentan los resultados en porcentajes de la Ejecución y cumplimiento de las Procuradurías Adjuntas y Unidades del Sistema de Protección en relación al eje de Protección Integral de Derechos Humanos y Libertades Fundamentales, según gráfica siguiente:



Seguimiento del Plan Anual Operativo 2016, período Enero a Junio

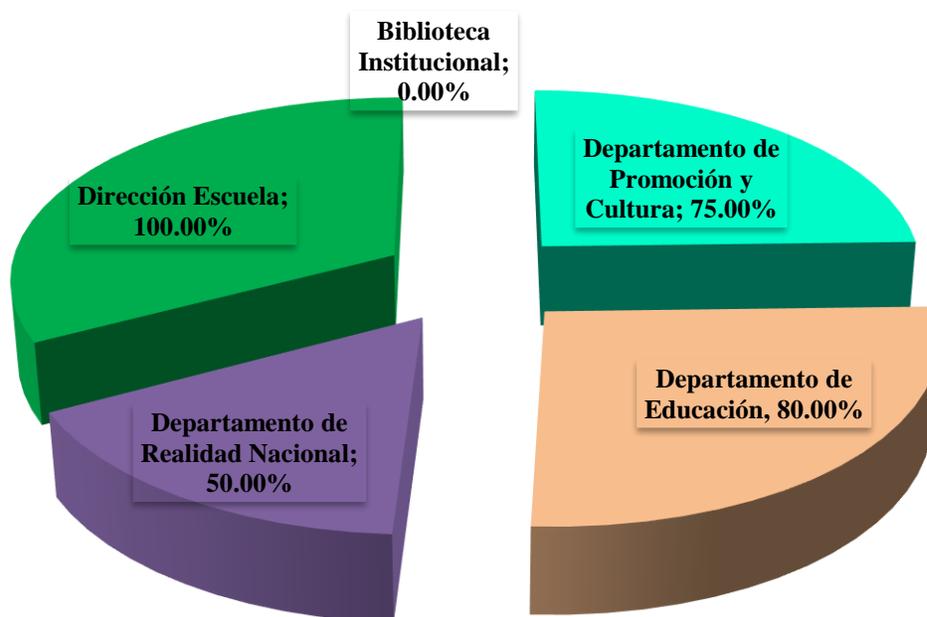
**RESULTADOS DE EJECUCIÓN DE LAS UNIDADES DEL SISTEMA DE PROTECCION
PLANES POR AREA DE GESTION 2016
PERIODO ENERO A JUNIO**



3.2 Plan Anual Operativo 2016 Eje Estratégico: Promoción de Derechos Humanos.

*Este eje estratégico tiene establecido un total **tres** resultados estratégicos, del cual se derivan **treinta y cinco** actividades estratégicas, con treinta y ocho indicadores de resultados; a continuación se presenta el porcentaje de ejecución de cada una de las áreas según detalle siguiente:*

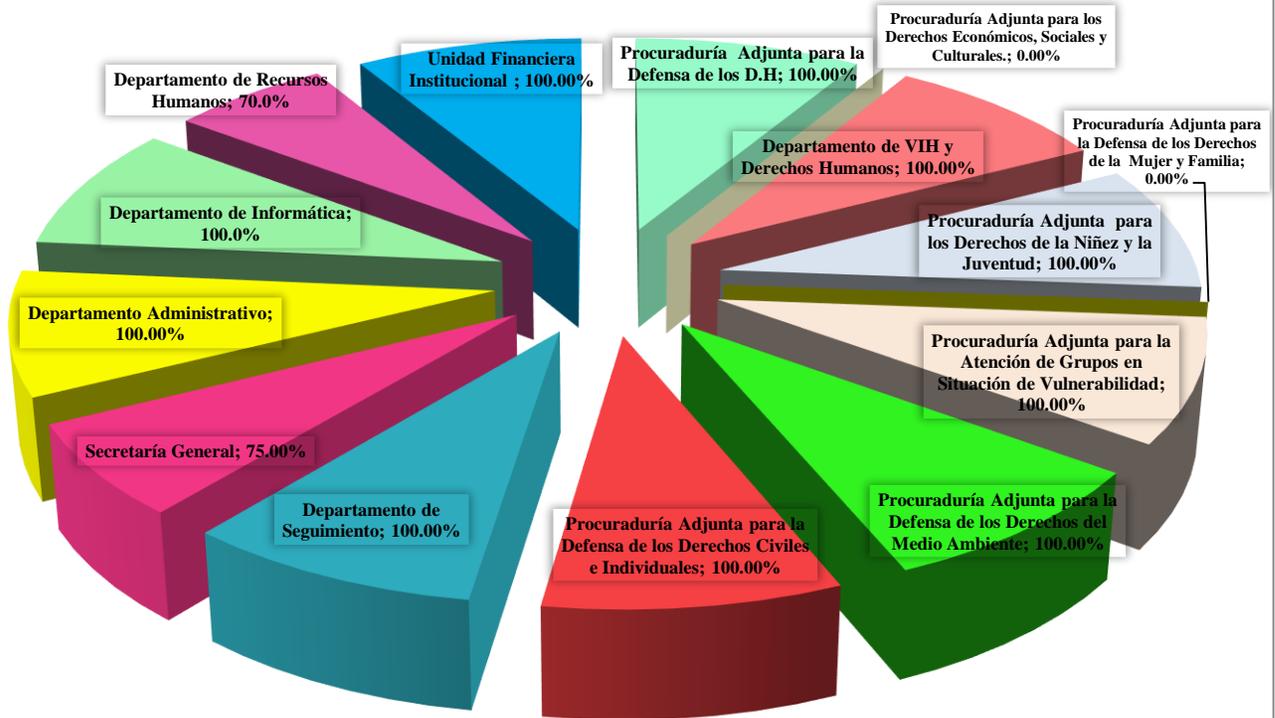
**RESULTADOS DE EJECUCIÓN DE LA ESCUELA DE DERECHOS HUMANOS PLANES
POR ÁREA DE GESTIÓN 2016
PERIODO ENERO A JUNIO**



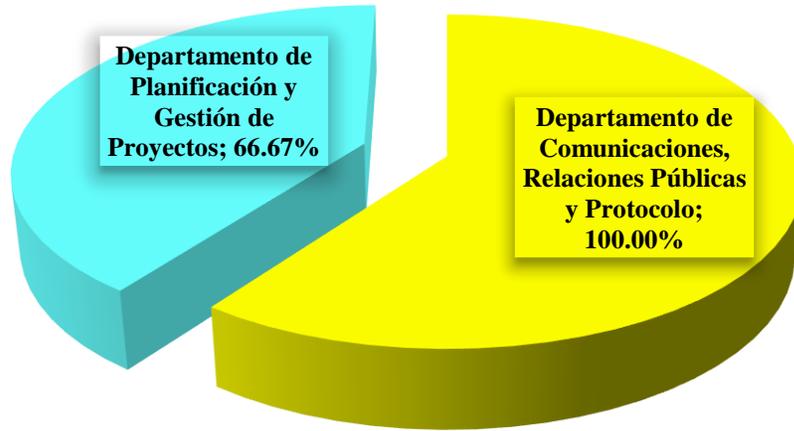
3.3 Plan Anual Operativo 2016 Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional.

*Este eje estratégico tiene establecido un total de **tres** resultados estratégicos con un total de **veinticuatro** actividades estratégicas, con **veintinueve** indicadores de Resultados; a continuación se presenta el porcentaje de ejecución de las unidades organizativas en los graficos siguientes:*

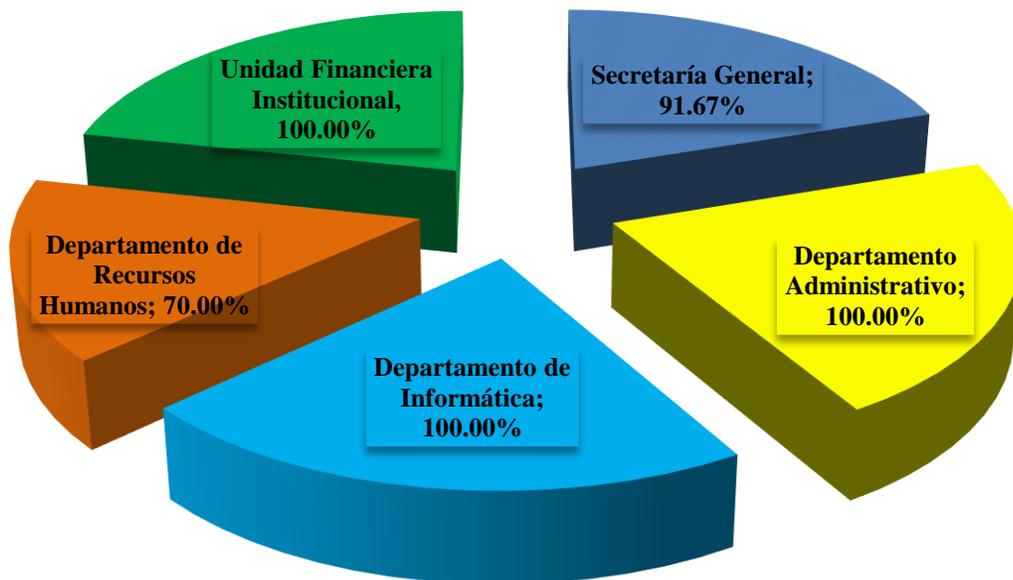
RESULTADOS DE EJECUCIÓN DE LAS UNIDADES ORGANIZATIVAS DE FORTALECIMIENTO DE LOS PLANES POR ÁREA DE GESTIÓN 2016 PERIODO ENERO A JUNIO



**RESULTADOS DE EJECUCIÓN DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO
PLANES POR ÁREA DE GESTIÓN 2016
PERIODO ENERO A JUNIO**



**RESULTADOS DE EJECUCIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS
Y FINANCIERAS PLANES POR ÁREA DE GESTIÓN 2016
PERIODO ENERO A JUNIO**



4. RESULTADOS OBTENIDOS PERIODOS ENERO A JUNIO DE 2016.

La presentación de los resultados de ejecución del POA 2016 obtenidos en el periodo Enero a Junio de ese mismo año, objeto del presente informe, se desarrolla en dos partes, la primera consiste en mostrar la ejecución informada por cada uno de los responsables de las actividades programadas para el año 2016, por eje estratégico, plasmada en el instrumento que el Departamento de Planificación y Gestión de Proyectos elaborará para tal fin. La segunda, que consiste en la descripción de cada eje estratégico, luego de la revisión y evaluación pertinentes elaborada por dicho Departamento.

4.1 RESULTADOS POR PROYECTOS DE CADA EJE ESTRATÉGICO

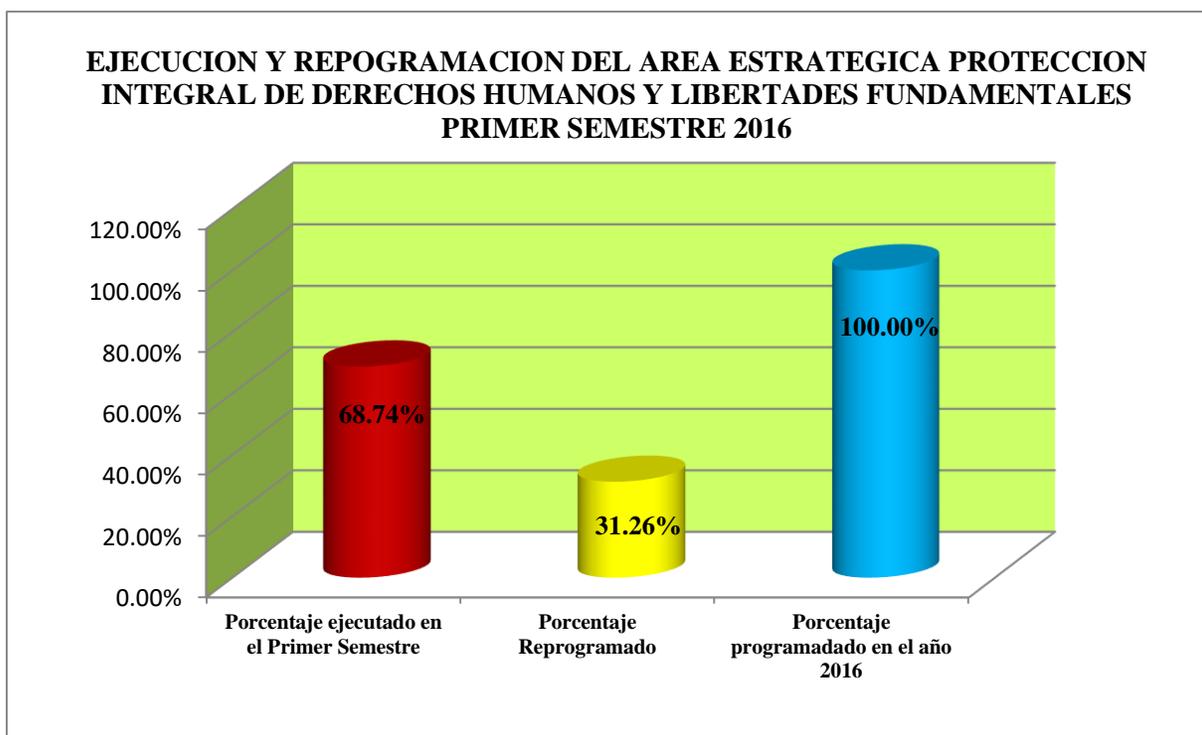
Se presenta la descripción de los principales resultados y dificultades informados por cada uno de los responsables directos de las acciones previstas a desarrollar para el logro de los objetivos particulares de cada una de éstas y de las actividades del POA 2016 de la PDDH, correspondiente al periodo enero a junio de este mismo año.

4.1.1. Resultados del PAO 2016 en el Eje Estratégico Protección de los Derechos Humanos y Libertades Fundamentales.

En el anexo No.1 se presentan las matrices elaboradas por los responsables directos de la ejecución del plan en esta área específica.

El Plan Anual Operativo 2016, tenía previsto para el Eje Estratégico de Protección de los Derechos Humanos y Libertades Fundamentales ejecutar en este semestre las actividades con códigos: 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.7, 1.1.8, 1.1.9, 1.1.10, 1.1.11, 1.1.12, 1.1.13, 1.1.18.1, 1.1.19, 1.1.21, 1.1.22, 1.1.30, 1.1.31, 1.1.32, 1.1.34, 1.1.36, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.7, 1.2.18, 1.2.19, 1.2.20, 1.3.3, 1.3.4, 1.3.7, 1.4.2, 1.4.3, 1.4.7.

Como promedio de ejecución semestral, el eje estratégico de Protección de los Derechos Humanos y Libertades Fundamentales posee un cumplimiento del **68.74%** de las metas establecidas para el período de enero a junio de 2016 y representa el **tercer lugar** en ejecución institucional; dejando reprogramado para el segundo semestre 2016 un **31.26%**.

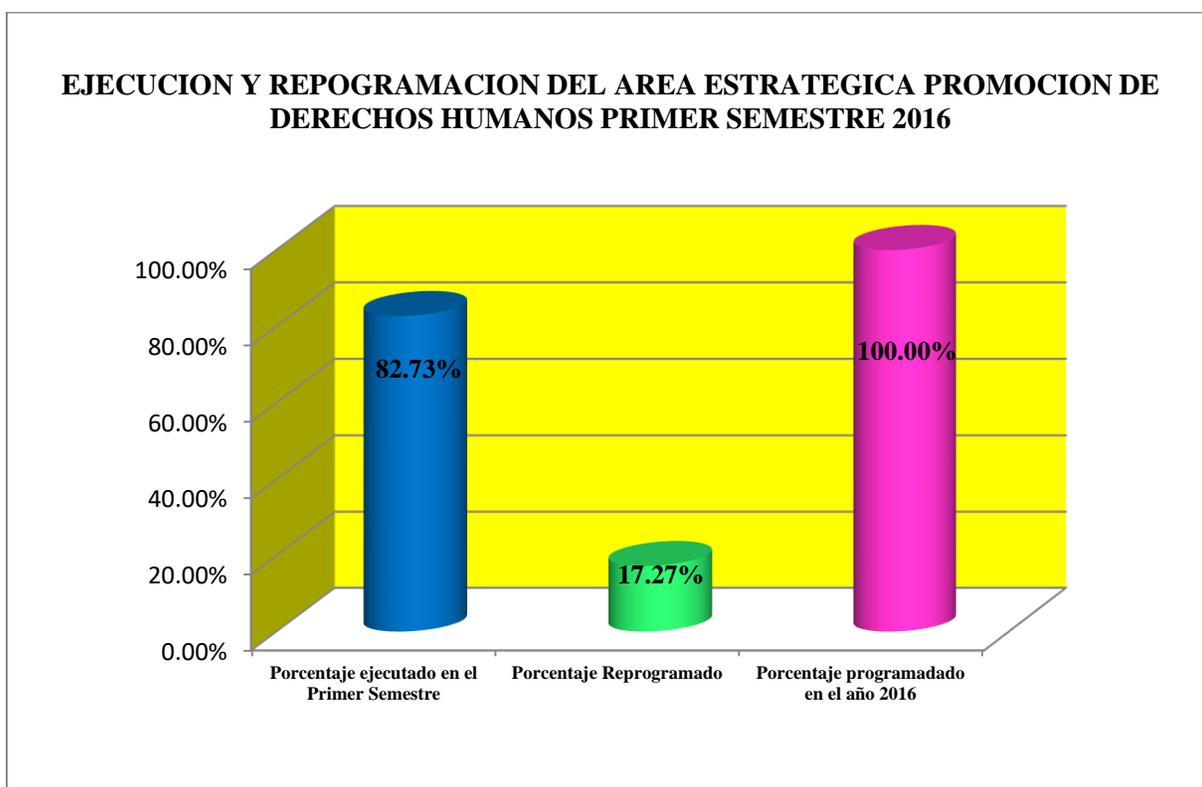


4.1.2. Resultados del PAO 2016 en el Eje Estratégico Promoción de Derechos Humanos.

En el anexo No.2 se presentan las matrices elaboradas por los responsables directos de la ejecución del plan en esta área específica.

El Plan Anual Operativo 2016, tenía previsto para el Eje Estratégico Promoción de Derechos Humanos ejecutar en este semestre los proyectos con códigos: 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.5, 2.2.1., 2.2.1.1, 2.2.1.2, 2.2.2.1, 2.2.3, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.5, 2.3.6, 2.4.4.

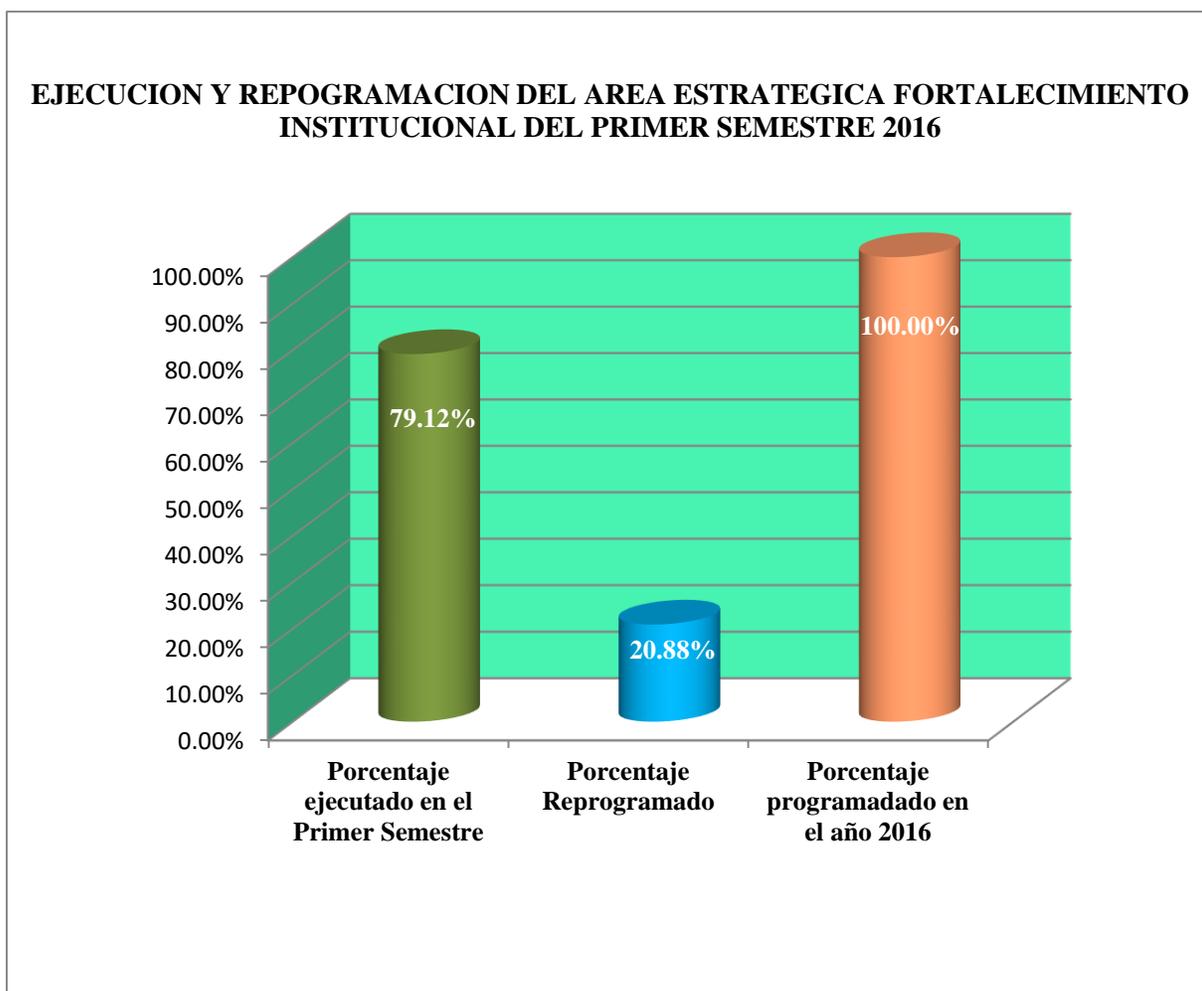
Como promedio de ejecución semestral, el eje estratégico Promoción de Derechos Humanos posee un cumplimiento del **82.73%** de las metas establecidas para el período de enero a junio del 2016 y representa el **primer lugar** en ejecución institucional; dejando reprogramado para el segundo semestre de 2016 un **17.27 %**.



4.1.3. Resultados del PAO 2016 en el Eje Estratégico Fortalecimiento Institucional.

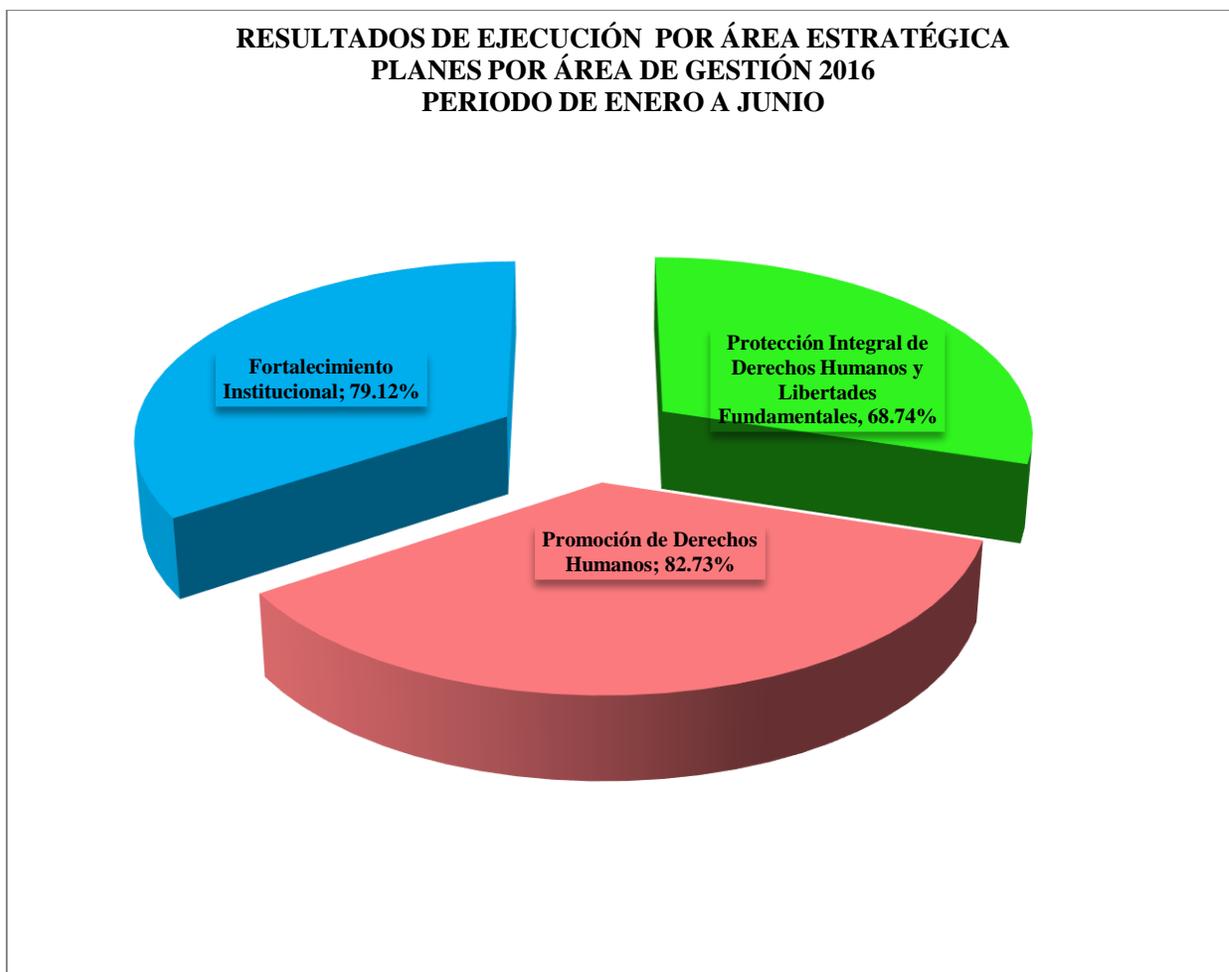
El Eje Estratégico Fortalecimiento Institucional están programados ejecutar los siguientes proyectos con códigos: **3.1.1, 3.1.2, 3.1.2.1, 3.1.2.3, 3.1.2.5, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.9, 3.3.1, 3.3.5, 3.3.5.1.**

Este eje estratégico poseen promedio de ejecución semestral del **79.12%**, de las metas establecidas para el primer semestre del 2016 y representa el **segundo lugar** en ejecución institucional; dejando reprogramado para el segundo semestre de 2016 un **20.88%**.

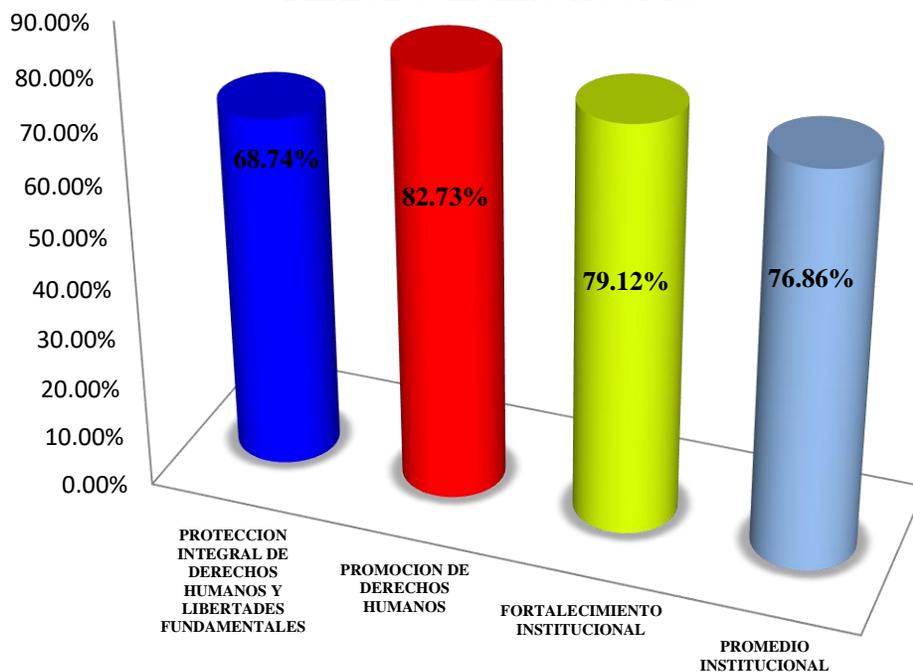


5. RESULTADOS GENERALES POR EJE ESTRATEGICO.

En este apartado se muestran los resultados consolidados de los 3 ejes de trabajo que contienen los planes institucionales para el ámbito estratégico, y que representa el logro alcanzado en el primer semestre 2016:



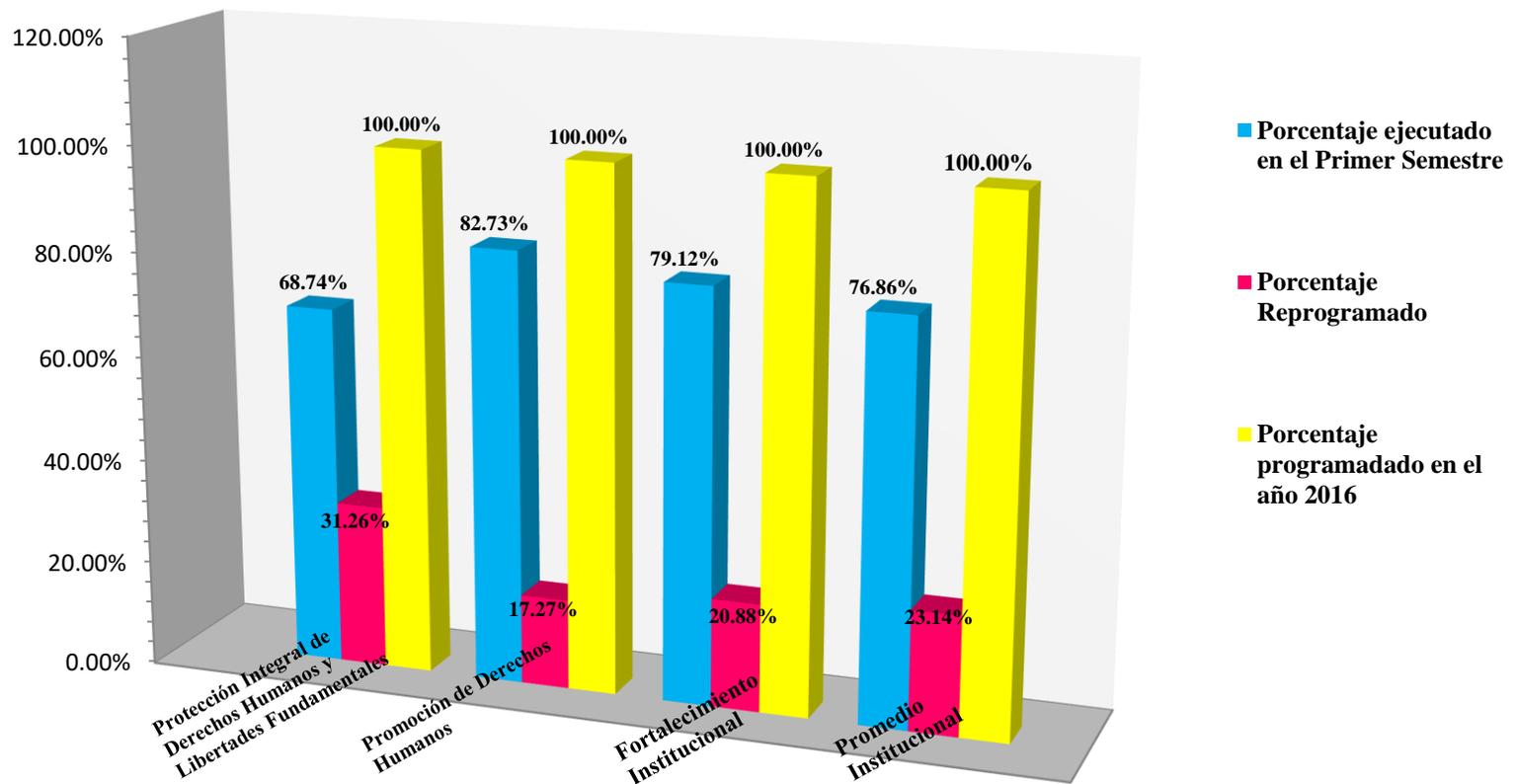
**EJECUCIÓN PROMEDIO POR ÁREA ESTRATÉGICA E INSTITUCIONAL
PLANES POR ÁREA DE GESTIÓN 2016
PERIODO ENERO A JUNIO**



*En la gráfica anterior se muestra un significativo avance en la ejecución de las metas programados de los tres ejes estratégicos como se verifica en este informe, la ejecución Promedio Institucional de avance de la planeación operativa en el primer semestre del presente año es del **76.86%**.*

La siguiente gráfica detalla el resumen de programación y ejecución promedio por eje estratégico.

**PLAN ANUAL OPERATIVO 2016
PROGRAMACION Y EJECUCION PROMEDIO COMPARADA
POR EJE ESTRATEGICO INSTITUCIONAL
PERIODO ENERO A JUNIO**



6. ACCIONES PENDIENTES DE EJECUTAR Y REPROGRAMADAS PERIODO DE ENERO A JUNIO 2016.

A continuación se presenta un detalle de las actividades y metas que no se han cumplido en el período correspondiente a la presente revisión, las cuales se reprograman para el segundo semestre por los responsables de las unidades organizativas también mencionadas a continuación.

6.1 Eje Estratégico: Protección Integral de Derechos Humanos y Libertades Fundamentales.

En los datos anteriores del presente documento, se verifica que el **Eje Protección Integral de Derechos Humanos y Libertades Fundamentales** no ha finalizado el 31.26% de sus metas establecidas en el Plan Operativo para el primer semestre del año 2016, esto se debe a que las actividades mostrados a continuación no fueron iniciadas según lo previsto o tuvieron una ejecución por debajo del rango de aceptación, por los siguientes responsables:

CODIGO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	RESPONSABLE
1.1.1	Promoción de Reformas a la Ley de la PDDH.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Documento de propuestas de reforma a Ley de la PDDH presentadas al Procurador ▪ Documento de Propuestas de Reforma a Ley de la PDDH presentadas a la Asamblea Legislativa. 	COMISION NORMATIVA
1.1.3	Elaboración de propuestas de reforma al Reglamento de la Ley de la PDDH.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Documento de Propuesta de reforma al Reglamento de la Ley de la PDDH presentadas al Despacho del 	COMISION NORMATIVA

		Procurador.	
1.1.5	Implementación de iniciativas de reducción progresiva de la mora institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Cumplidas directrices para reducción de la mora en 30% 	COORDINACION DE TUTELA (Avanzo un 50% de la meta programada)
1.1.6	Desarrollo del nuevo Sistema Informático Integral de Gestión, con criterios de género y grupos en condición de vulnerabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> Sistema informático construido 	DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA Y UNIDADES DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN.
1.1.6.1	Supervisión y coordinación del proceso de construcción del nuevo Sistema Informático Integral de Gestión.	Nuevo sistema Informático Integral de Gestión en proceso de implementarse.	DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA
1.1.7	Monitoreo y sistematización de avances en el proceso de descentralización de firma de pronunciamientos y oficios.	Reportes de sistematización de avances en el proceso de descentralización de la firma de pronunciamientos y oficios, presentados al Despacho del Procurador.	COORDINACION DE TUTELA (Avanzo un 50% de la meta programa)
1.1.11	Reducción de mora por acumulación de casos en el área de los DESC.	Resoluciones finales e informes realizados.	PADESC
1.1.13	Atención Especializada a las Mujeres, con énfasis en las víctimas de violencia de género.	Informe de gestiones para crear o readecuación de espacios para atención, especialmente en casos de vulneración de los DHM, con calidad y confidencialidad, oficina Central.	UAE
1.1.18.1	Informe de testimonios de mujeres víctimas de violencia sexual.	Reportes de testimonios obtenidos	UAE

1.1.20.1	Verificación de la situación de las personas privadas de libertad.	Informe especial sobre sistema penitenciario realizado.	PADGV (Trabajó el 75% en este semestre)
1.1.24	Impulsar y apoyar acciones para garantizar el ejercicio de derechos políticos	Acciones impulsadas para adultos mayores, personas con discapacidad y jóvenes.	PADGV/ DEPTO DERECHOS POLITICOS
1.1.25	Verificación del funcionamiento de los concejos municipales plurales	Observación del funcionamiento de los concejos municipales plurales, valorada y supervisada por la PDDH	PADCI/DEPTO. DERECHOS POLITICOS (Trabajo el 50% esta actividad esta programa para el segundo semestre)
1.1.26	Creación de mecanismos y protocolos para atención de casos de personas migrantes en la región centramericana.	Mecanismos y protocolos creados	PADGV/DEPTO. MIGRANTES
1.1.28	Actualizar instrumento de atención a personas en situación de vulnerabilidad generada por riesgos ante fenómenos naturales.	Instrumento actualizado e informe de acciones realizadas.	PADMA
1.1.33	Instalación de un buzón de denuncia accesible y amigable para niñas, niños adolescentes y jóvenes.	Buzón funcionando	PADNJ (Trabajó 50%)
1.1.34	Incidencia en políticas para la protección de la niñez migrante.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Herramientas desarrolladas para incidir en políticas públicas y prácticas del Estado para la Protección y prevención de violaciones a Derechos Humanos. ▪ Desarrollada y presentada una investigación sobre niñez migrante en la región. 	<p>PADNJ/PADGV POR EL AREA DE LAS MIGRACIONES</p> <p>PADNJ/PADCI POR EL AREA DE LAS MIGRACIONES (Trabajó 75%)</p>
1.2.6		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Acciones de incidencia 	

	Formulación y cabildeo de propuestas de reformas normativas y leyes relacionadas con grupos de mujeres en especial condiciones de vulnerabilidad	<p>para: Reformas, normativa para incluir a mujeres trabajadoras a domicilio y trabajadoras del hogar remuneradas; aprobación de Ley Marco de Educación Integral Sexual.</p> <ul style="list-style-type: none"> Informe de implementación de las estrategias elaboradas con instancias del Estado y Sociedad Civil para la generación de condiciones de creación del sistema de justicia especializada para las mujeres. 	PADMF
1.2.8.	Establecimiento de los alcances y metodologías específicas de cada una de las investigaciones a través de procesos participativos con instancias involucradas: Feminicidio, Violencia obstétrica, violencia de género. Así como la elaboración del protocolo de ética y seguridad.	Delimitados los temas centrales de investigación y elaborado el protocolo de ética y seguridad para implementar las investigaciones.	ESCUELA DE DERECHOS HUMANOS/DEPT O. DE LA REALIDAD NACIONAL
1.2.12.1	Acciones de incidencias para la protección y promoción de los derechos humanos de los pueblos indígenas.	Incidencia realizada para la protección y promoción	PADGV
1.2.12.2	Acciones de incidencias para la protección y promoción de los derechos humanos de la población LGTBI.	Incidencia realizada para la protección y promoción.	PADGV

1.2.13	Acciones de protección de los derechos de las víctimas de graves violaciones de los derechos humanos, durante el conflicto armado.	Acciones y gestiones de protección y garantía de derechos humanos de víctimas del conflicto armado.	PADGV/PADCI/COMISION DE MEMORIA HISTORICA
1.2.14	Acciones de seguimiento al cumplimiento de la sentencia de la Corte Interamericana de Derechos Humanos sobre la masacre del mozote y lugares aledaños.	Seguimiento realizado del cumplimiento por parte del Estado de El Salvador de la sentencia de la Corte Interamericana de Derechos Humanos	PADGV/PADCI
1.2.15	Contribuir a la creación de la Fundación de la Verdad y Memoria Histórica.	Acciones y gestiones ejecutadas.	PADGV/COMISION DE MEMORIA HISTORICA
1.2.16	Asambleas de víctimas de violaciones graves derechos humanos durante el conflicto armado.	Comites de víctimas y organizaciones de derechos humanos proponiendo agendas de garantías de derechos de víctimas.	PADGV/COMISION DE MEMORIA HISTORICA
1.3.9	Talleres y sesiones de intervención psicosocial con familias del Banco de Datos Forenses.	Talleres y sesiones con familias de víctimas realizadas.	PADGV/DPTO. MIGRANTES
1.3.10	Verificación de labor del Consejo Nacional para las personas migrantes (CONMIGRANTES).	Observaciones realizadas ante el Consejo.	PADGV/DEPTO. MIGRANTES
1.3.11	Fortalecer el banco de datos forenses de migrantes no localizados.	Jornadas de Toma de muestra de ADN, desarrolladas.	PADGV/DEPTO. MIGRANTES
1.3.12	Participación de redes regionales y departamentales, Asamblea Nacional de Juventudes para coordinación de acciones en favor de los derechos humanos de la niñez, adolescencia y Juventud.	Acciones realizadas	COORDINACION DE UNIDADES JUVENILES

1.4.4.	Diseño e instalación del Mecanismo Institucional de seguimiento de las recomendaciones internacionales sobre órganos de DHM	Informe de la instalación del Observatorio de las recomendaciones sobre los DHM	PADMF (Trabajo 50%)
1.4.6	Atención de casos por medio de la Red de DH Migrantes.	Coordinación de casos con la red DH Migrantes.	PADGV/DEPTO. MIGRANTES
1.4.8.	Activación de mecanismos de protección y promoción de Derechos Humanos, en el Sistema de Naciones Unidas y Sistema Regional Americano.	Informes alternativos elaborados	PADNJ

6.2 Eje- Estratégico: Promoción de Derechos Humanos.

El 17.27% de las metas no se ejecutaron en este eje presupuestario en el primer semestre del año 2016, establecidas en el Plan Operativo, esto se debe a que las actividades mostrados a continuación no fueron iniciadas según lo previsto o tuvieron una ejecución por debajo del rango de aceptación, por los siguientes responsables:

A continuación se detallan los proyectos sin ejecutar en el cuadro siguiente:

CODIGO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	RESPONSABLE
2.2.1.3	Programa de Educación en Derechos Humanos para el personal de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos, con	Programa elaborado	EDH/DE/RH

	enfoque de Género.		
2.2.1.8.	Desarrollo de talleres de derechos y otras temáticas para integrantes de Unidades Juveniles	Talleres desarrollados	COORDINACION DE UNIDADES JUVENILES (Reprograma 58 talleres)
2.2.3.	Diseño de materiales educativos para programa de educación en derechos humanos.	Paquete de formación diseñado.	EDH/DE (CUMPLIO EL 100% PADMA UNIDADES INVOLUCRADAS)
2.3.4	Ferias de derechos humanos.	Ferias organizadas.	EDDH/DPC/BIBLIOTECA INSTITUCIONAL
2.4.2	Casero del Libro en Derechos Humanos	Programa implementado	EDDH/BIBLIOTECA INSTITUCIONAL
2.4.5	Diseño y difusión de boletín informativo electrónico.	Boletín electrónico diseñado y distribuido	EDH/BIBLIOTECA INSTITUCIONAL/DPC

6.3 Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional.

Para esta área se ha ejecutado el 79.12% en el periodo evaluado, lo anterior significa que faltó un 20.88% de la ejecución de las metas para el primer semestre de 2016, como efecto del avance en la ejecución de los proyectos que se detallan las actividades pendientes a ejecutar según detalle siguiente:

CODIGO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	RESPONSABLE
3.1.1.	Analisis y reestructura organizativa	Propuesta de Sección de Correspondencia y Notificaciones presentada	DESPACHO/PADH
3.1.8	Continuar con la socialización del plan de trabajo de la Comisión de Ética Institucional	Socializado el plan de trabajo de capacitación	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS
3.2.1	Diagnóstico, formulación e implementación de un modelo de gestión del talento humano para hacer más eficiente el desempeño de los empleados de la PDDH.	Diagnóstico realizado	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS
3.2.1.3	Elaboración e implementación de Programa de Gestión del Conocimiento de Género	15% del personal que labora en la PDDH, capacitado con enfoque de género	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS
3.3.4.	Gestionar el diseño de un Sistema informático de seguimiento y evaluación de planes estratégicos y operativos.	Gestiones para Sistema Informático realizados	DI/DPGP

En el siguiente resumen se detalla el porcentaje promedio de avance de cada una de las Procuradurías Adjuntas así como de la Dirección de Escuela de Derechos Humanos, Secretaria General y sus dependencias, Departamento de Planificación y Gestión de Proyectos y el Departamento de Comunicaciones, Relaciones Públicas y Protocolo.

RESULTADO DE EJECUCION DE PLANES POR AREA DE GESTION 2016

PERIODO DE ENERO JUNIO 2016

UNIDAD ORGANIZACIONAL	EJE ESTRATEGICO			EJECUCION PROMEDIO POR UNIDAD
	Protección Integral de Derechos Humanos y Libertades Fundamentales	Promoción de Derechos Humanos	Fortalecimiento Institucional	
PROCURADURIAS ADJUNTAS Y SUS DEPENDENCIAS				
PROCURADURÍA ADJUNTA PARA LA DEFENSA DE LOS D.H	50.00%		100.00%	75.00%
PROCURADURÍA ADJUNTA PARA LOS DERECHOS ECONÓMICOS, SOCIALES Y CULTURALES.	66.67%	100.00%	0.00%	55.56%
DEPARTAMENTO DE VIH Y DERECHOS HUMANOS	100.00%	90.87%	100.00%	96.96%
DEPARTAMENTO DE DISCAPACIDAD Y DERECHOS HUMANOS	100.00%			100.00%
PROCURADURÍA ADJUNTA PARA LOS DERECHOS DE LA NIÑEZ Y LA JUVENTUD	86.11%	100.00%	100.00%	95.37%
PROCURADURÍA ADJUNTA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS DE LA MUJER Y FAMILIA	66.67%		0.00%	33.33%
UNIDAD DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA PARA MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA	70.00%			70.00%
PROCURADURÍA ADJUNTA PARA LA ATENCIÓN DE GRUPOS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD	91.67%	100.00%	100.00%	
PROCURADURÍA ADJUNTA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS DEL MEDIO AMBIENTE	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
PROCURADURÍA ADJUNTA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS CIVILES E INDIVIDUALES	75.00%		100.00%	87.50%
DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN AL MIGRANTE	50.00%			50.00%
DEPARTAMENTO DE DERECHOS POLÍTICOS	50.00%			50.00%
SISTEMA DE PROTECCIÓN				
COORDINACIÓN TUTELA	66.67%			66.67%
DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO	100.00%		100.00%	100.00%
DEPARTAMENTO DE VERIFICACIÓN PENITENCIARIA	100.00%			100.00%
UNIDADES ADMINISTRATIVAS-FINANCIERA				
SECRETARÍA GENERAL	100.0%	100.0%	75.00%	91.67%
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO			100.00%	100.00%
DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA			100.0%	100.00%
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS			70.0%	70.00%
UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL			100.00%	100.00%

UNIDADES DE APOYO TECNICO				
DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES, RELACIONES PÚBLICAS Y PROTOCOLO			100.00%	100.00%
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS	33.33%		100.00%	66.67%
ESCUELA DE DERECHOS HUMANOS				
BIBLIOTECA INSTITUCIONAL		0.00%		0.00%
DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN Y CULTURA		75.00%		75.00%
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN		80.00%		80.00%
DEPARTAMENTO DE REALIDAD NACIONAL	0.00%	100.00%		50.00%
DIRECCIÓN ESCUELA		100.00%		100.00%
ESCUELA DE DERECHOS HUMANOS	0.00%	71.00%		61.00%
EJECUCION PROMEDIO POR AREA ESTRATEGICA	68.74%	82.73%	79.12%	76.86%

Las unidades organizativas presentan una ejecución considerable de sus metas asignadas para este período al promediar los tres ejes de trabajo para cada una y tal como se demuestra la tabla anterior, las unidades organizacionales reflejan un resultado de ejecución arriba del 70% de sus actividades programadas en el primer semestre de 2016. El caso del Eje Estratégico de Protección Integral de Derechos Humanos y Libertades Fundamentales obtuvo un 68.74% de ejecución.

En el caso de la Dirección de la Escuela de Derechos Humanos una de las actividades del Eje de Fortalecimiento 3.1.2.5 “Revisar y elaborar propuesta de Reglamento de la Escuela de Derechos Humanos” se reprograma para el próximo período por depender ésta meta de la actualización de normativas que son base para su actualización.

No aparece nada en la matriz.

7.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Los porcentajes de ejecución del presente informe, representan el cumplimiento de las metas del primer semestre 2016 del Plan Anual Operativo de la PDDH; ha sido elaborado con los informes presentados por los responsables directos de los proyectos a ejecutarse en el período de enero a junio 2016.

- *La revisión de lo actuado en el primer semestre de 2016 de las metas propuestas en el Plan Anual Operativo de ese mismo año, revela que el nivel de ejecución institucional es de un **76.86%**.*
- *Quedan pendiente de ejecutar en el segundo semestre 2016 un promedio de **23.14%**, se debe hacer una revisión exhaustiva y priorización de lo que se retomará en el Plan Anual Operativo.*
- *El nivel de ejecución más alto en el período evaluado lo tuvo el Eje Estratégico de Promoción de Derechos Humanos, con un porcentaje de avance del **82.73%**.*
- *El nivel de ejecución más bajo en el período evaluado lo tuvo el Eje Estratégico de Protección Integral de Derechos Humanos y Libertades Fundamentales con un porcentaje de avance del **68.74%***
- *El Eje de Fortalecimiento Institucional posee el segundo lugar en promedio de ejecución con un **79.12%**.*

8.ANEXOS



PROCURADURIA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS
PLAN ANUAL OPERATIVO 2015
MATRIZ DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS

OBJETIVO ESTRATÉGICO:		Fortalecer los mecanismos de asistencia y protección a las víctimas de violaciones de derechos humanos, en forma sistemática, efectiva, oportuna e integral.																							
EJE ESTRATÉGICO 1: Protección Integral de Derechos Humanos y Libertades Fundamentales		VALORES INSTITUCIONALES	Justicia: Igualdad y dignidad sin discriminar a nadie	Equidad: Imparcialidad en el trato a las personas	Integridad: Actuar con verdad, honestidad y transparencia	Honradez: Rectitud al proceder en todo lo que se actúa	Solidaridad: Actuar por convicción de justicia e igualdad	Compromiso: Prestación de servicio con calidad, calidez, oportunidad y mística de trabajo en equipo																	
ESTRATEGIAS TRANSVERSALES PEI 2015-2017		DE GÉNERO		GESTIÓN TRANSPARENTE		GESTIÓN DE CULTURA ORGANIZACIONAL																			
RESULTADO ESTRATEGICO				INDICADORES DE RESULTADOS																					
1,1	Mecanismos de asistencia y protección de la PDDH funciona con procedimientos oportunos, breves y sencillos, con predominio del trato directo con las víctimas y demás personas e instancias involucradas.			<ul style="list-style-type: none"> Al finalizar el 2015, se han aprobado las reformas normativas prioritarias relativas a los procedimientos de asistencia y protección. Informes y recomendaciones a las instancias del Estado para la protección y garantía de los derechos humanos. Diseño y desarrollo del nuevo sistema de información, al finalizar el 2015 y se han gestionado los recursos necesarios para desarrollarlo e implementarlo al 2016. 																					
Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos						
					Trím 1			Trím 2			META FISICA SEMESTRE II 2015	Trím 3			Trím 4										
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D					
1.1.1	Promoción de reformas a la Ley de la PDDH.	Documento de propuestas de reforma a Ley de la PDDH presentadas a la Asamblea Legislativa.	Documento	1								1											PADH	COMISIÓN NORMATIVA	

Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos	
					Trím 1			Trím 2			META FÍSICA SEMESTRE II 2015	Trím 3			Trím 4					
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D
1.1.2	Revisión y reforma de normativa institucional relativa a los procedimientos de asistencia y protección.	Reglamento para la aplicación de los procedimientos del Sistema de Protección de los Derechos Humanos de PDDH reformado y aprobado.	Reglamento	1													PADH	COMISIÓN NORMATIVA DPTOS. PLANIFICACIÓN Y TUTELA		
1.1.3	Elaboración de propuestas de reforma al Reglamento de la Ley de la PDDH.	Documento de Propuestas de reforma al Reglamento de la Ley de la PDDH presentadas al Despacho del Procurador.	Documento	1													PADH	COMISIÓN NORMATIVA		
1.1.4	Fortalecimiento de los procesos de coordinación, supervisión, seguimiento y evaluación del Sistema de Protección de Derechos Humanos.	Reportes de supervisión, seguimiento y evaluación del Sistema de Protección de Derechos Humanos elaborados y presentados al Despacho del Procurador.	Reportes	2													PADH	COORDINACIÓN TUTELA.		

Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos	
					Trim 1			Trim 2			META FISICA SEMESTRE II 2015	Trim 3			Trim 4					
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D
1.1.5	Construcción e implementación de parámetros para la reducción progresiva de la mora institucional.	Cumplido el Plan Básico para la Reducción Progresiva de la Mora Institucional[1]	Informe	1								1						PADH	COORDINACIÓN TUTELA.	Se obtiene apoyo de estudiantes de 4°, 5° año o egresados de la Licenciatura en Ciencias Jurídicas, mediante convenios con instituciones de educación superior, para la realización del inventario de casos en mora y su sistematización. Mediante convenio con la Corte Suprema de Justicia se obtiene apoyo de personas graduadas de la Licenciatura en Ciencias Jurídicas para que realicen sus prácticas jurídicas apoyando la resolución de casos en mora.
1.1.6	Desarrollo del nuevo Sistema Informático Integral de Gestión	Sistema en proceso	Informe de avance	1								1						PADH	DPTO. INFORMÁTICA/ UNIDADES SISTEMA DE PROTECCIÓN.	Se obtiene financiamiento externo para construcción del nuevo sistema. Firma consultora cumple TDR y planes de trabajo.
1.1.6.1	Supervisión y coordinación del proceso de construcción del nuevo Sistema Informático Integral de Gestión.	Nuevo sistema Informático Integral de Gestión en construcción. 50% de avance	Gestiones e Informe de supervisión y coordinación	1								1						PADH	DEPTO. INFORMÁTICA	Firma consultora cumple con avances en planes de trabajo.
1.1.7	Monitoreo y sistematización de avances en el proceso de descentralización de firma de pronunciamientos y oficios.	Reportes de sistematización de avances en el proceso de descentralización de la firma de pronunciamientos y oficios, presentados al Despacho del Procurador.	Reportes de sistematización	3					1			2		1			1	PADH	COORDINACIÓN TUTELA.	
1.1.8	Identificar los desafíos institucionales para dar cumplimiento a las leyes de las personas con discapacidad.	Necesidades identificadas	Documento	1								1					1	PADESC/ DEPTO. DISCAPACIDAD Y DERECHOS HUMANOS	PADH	Apoyo del Consejo Nacional de Atención Integral a la Persona con Discapacidad (CONAIPD)

Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Res ponsable	Unidades Involucradas	Supuestos	
					Trim 1			Trim 2			META FÍSICA SEMESTR E II 2015	Trim 3			Trim 4					
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D
1.1.9	Seguimiento a las acciones de implementación de la Política Institucional de VIH.	Cumpliendo disposiciones de la política	Informes	1								1					1	PADESC/ DEPARTAMENTO DE VIH Y DERECHOS HUMANOS	PADH	
1.1.10	Acumulación de casos en el área de los DESC e Informes Situacionales.	Resoluciones Finales e Informes Situacionales realizados.	Informes	4						1		3		1		1	1	PADESC	JEFATURAS Y PERSONAL TÉCNICO TUTELA	
1.1.11	Reducción de mora por acumulación de casos en el área de los DESC.	Resoluciones finales e informes realizados.	Informes	4					1			3	1	1		1		PADESC	PADH, PERSONAL TÉCNICO TUTELA	
1.1.12	Atención Especializada a las Mujeres, con énfasis en las víctimas de violencia de género.	Informe de acciones realizadas para dar respuesta a los casos atendidos y los seguidos de oficio.	Informes	2						1		1					1	UAE	PADM, PADH (Sistema de protección de DH).	Las mujeres víctimas de violencia utilizan el procedimiento de atención especializada que brinda la PDDH
		Informe de gestiones para crear o readecuación de espacios para atención, especialmente en casos de vulneración de los DHM, con calidad y confidencialidad.	Informes	2						1		1					1	UAE	PADH (Sistema de protección de DH), SECRETARÍA GENERAL	Autorización de propietarios para hacer modificaciones en los inmuebles

Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos	
					Trím 1			Trím 2			META FÍSICA SEMESTR E II 2015	Trím 3			Trím 4					
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D
1.1.13	Atención a casos de Violación de DHM que vulneran el acceso a la justicia y el debido proceso.	Informe sobre casos emblemáticos de vulneración de DHM atendidos	informe	1							1				1		PADMF	PADH (Sistema de protección de DH).	Las instituciones del Estado involucradas aportan toda la información solicitada	
1.1.14	Impulso de acciones para el libre ejercicio de los derechos políticos de las mujeres	Informe sobre acciones impulsadas para mejorar la participación de las mujeres en procesos electorales de cargos públicos	Informes	1							1			1			PADMF	PADCI, DEPTO. DERECHOS POLITICOS	Disposición de las ONG de mujeres y defensoras de DH para la coordinación de acciones	
1.1.15	Informe situacional sobre patrones violatorios de los DHM por parte de instituciones públicas	Informe situacional sobre los patrones violatorios de instituciones más denunciadas en la PDDH	Informe	1							1				1		PADMF	PADH (Sistema de protección de DH).	Se cuenta con el personal técnico especializado para cada uno de los temas investigados	
1.1.16	Impulsar acciones para la ratificación del Protocolo Facultativo de la Convención contra la Tortura (OPCAT)	Actividad realizada para impulsar la ratificación del Protocolo Facultativo de la Convención contra la tortura (OPCAT)	Informes	1						1	0						PADCI		Contar con la iniciativa de ley del Organó Ejecutivo y la posterior ratificación de la Asamblea Legislativa	
1.1.17	Verificación de la situación de las personas privadas de libertad.	Diagnósticos realizados de la situación de los derechos de las personas privadas de libertad.	Informes	3							3			1	1	1	PADCI/DPTO. PENITENCIARIO	PADNJ, PADMF, DELEGACIONES	La DGCP y FNC brindan las condiciones necesarias para la realización de los monitoreos	

Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos	
					Trím 1			Trím 2			META FÍSICA SEMESTRAL E II 2015	Trím 3			Trím 4					
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D
1.1.18	Diseño y elaboración de procedimientos internos de atención a las víctimas y sus familiares debido a la situación de violencia.	Disposiciones del procedimiento interno aplicándose.	Guía de atención a víctimas	1													PADCI	PADH, PADCI, PADNJ, PADMF, DELEGACIONES	La guía y la carta de derechos de las víctimas deben estar aprobadas y validadas por el titular	
1.1.19	Diseño y elaboración de la carta de los derechos de las víctimas	Carta de los derechos de las víctimas de la violencia, elaborada y aplicándose.	Carta de los derechos de víctimas	1													PADCI	PADH, PADCI, PADNJ, PADMF, DELEGACIONES		
1.1.20	Seguimiento de las recomendaciones del pronunciamiento sobre la situación de inseguridad en el país y las políticas estatales de seguridad (12 de mayo de 2014)	Acciones ejecutadas de las recomendaciones	Informe	1													PADCI, COMISIÓN SEGURIDAD CIUDADANA	PADNJ, PADMF, DELEGACIONES, DPTO. SEGUIMIENTO		
1.1.21	Verificación y observación del ejercicio de los derechos políticos de los grupos en situación de vulnerabilidad	Observatorio electoral del 2015 sistematizado	Informes previos e informe final	2		1											PADCI, DPTO. DERECHOS POLÍTICOS/EDH	PADH, PADESC, PADNJ, PADMF, DELEGACIONES,	Tribunal Supremo Electoral presenta los resultados definitivos de las elecciones de PARLACEN, Asamblea Legislativa y Concejos Municipales (posterior a fase de escrutinio y conteo de votos ordenado por la Sala de lo Constitucional) y las nuevas autoridades asuman su cargo	
1.1.22	Verificación del funcionamiento de los concejos municipales plurales	Observación del funcionamiento de los concejos municipales plurales, valorada y supervisada por la PDDH	Informes	1													PADCI, DPTO. DERECHOS POLÍTICOS	PADMF	Coordinación con los concejos municipales la presencia de personal de la PDDH en las sesiones de los concejos.	

Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos	
					Trím 1			Trím 2			META FISICA SEMESTRE II 2015	Trím 3			Trím 4					
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D
1.1.23	Creación de mecanismos y protocolos para atención de casos de personas migrantes en la región centroamericana	Mecanismos y protocolos creados	Protocolos	1						1	0						PA DCI/DEPTO. MIGRANTES		Cooperantes financian el evento y las acciones de seguimiento	
1.1.24	Promoción de reformas prioritarias en materia de administración de justicia	Propuestas creadas de reformas legales en los procesos de selección de funcionarios judiciales y otros aspectos relacionados con sistema de justicia	Informe de propuestas	2							2	1				1	PADCI	COMISIÓN REFORMA JUDICIAL, FDDH		
1.1.25	Actualizar instrumento de atención a personas en situación de vulnerabilidad generada por riesgos ante fenómenos naturales	Instrumento actualizado e informe de acciones realizadas	Acciones y documentos	2					2		0						PADMA	DELEGACIONES PROCURADURÍAS ADJUNTAS		
1.1.26	Creación de un mapa de datos institucionales sobre la conflictividad socioambiental	Mapa de conflictividad actualizado con datos FDDH, semestralmente	Mapa	2						1	1					1	PADMA	DELEGACIONES		
1.1.27	Disminución de la mora de los los casos medio ambientales. En sede adjunta y orientaciones para disminuir mora en delegaciones	Resoluciones informes o pronunciamientos realizados, directrices emitidas	1 Informe, 2 resoluciones y 1 directrices	7					2		5	1	1	1	1	1	PADMA	DELEGACIONES		

Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos	
					Trím 1			Trím 2			META FÍSICA SEMESTRE II 2015	Trím 3			Trím 4					
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D
1.1.28	Seguimiento a casos de contaminación transfronteriza	Acciones de seguimiento	Acciones de seguimiento	4				1	1	1	1	1						PADMA	DELEGACIONES A HUACHAPÁN, METAPÁN, MORAZÁN, LA UNIÓN, CHALATENANGO	
1.1.29	Informe sobre la prohibición de agrotoxicos	Informe presentado sobre prohibición de agrotoxicos.	Acción e Informe	2						1	1	1						PADMA, PADESC	DELEGACIÓN DE LA PAZ	
1.1.30	Instalación de un buzón de denuncia accesible y amigable para niñas, niños, adolescentes y jóvenes.	Buzón funcionando.	Acciones	16							16				16			PADNU,	DELEGACIONES Y UNIDADES JUVENILES	El personal de las delegaciones se muestra comprometido con el funcionamiento de la estrategia.
1.1.31	Incidencia en políticas para la protección de la niñez migrante.	Herramientas desarrolladas para incidir en políticas públicas y prácticas del Estado para la protección y prevención de violaciones a Derechos Humanos.	Informe	1							1				1			PADNU/PADCI POR EL ÁREA DE LAS MIGRACIONES	DELEGACIONES, UNIDADES JUVENILES	
		Desarrollada y presentada una investigación sobre niñez migrante en la región.	Informe	1							1					1		PADNU/PADCI POR EL ÁREA DE LAS MIGRACIONES	DELEGACIONES, UNIDADES JUVENILES	
		Opiniones emitidas relacionadas a temas de Niñez	Informe	2							2					2		PADNU		

1,1		RESUMEN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE EJECUCION JULIO DICIEMBRE 2015	PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO 1.1
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	1.1.1. PADH	Esta actividad se reprograma para el primer semestre de 2016. Se priorizó la finalización de las reformas al ROF y las reformas al Reglamento de Procedimientos del Sistema de Protección de DDHH. No obstante, se ha avanzado en la revisión de la Ley hasta el artículo 27 (de un total de 53 artículos a revisar).	
	1.1.2 PADH	Se cumplió con esta actividad en su totalidad. Se programaron y desarrollaron 7 reuniones para revisar el Reglamento (8 de julio, 9 y 23 de septiembre, 25 y 30 de noviembre; 7 y 11 de diciembre).	
	1.1.3 PADH	Esta actividad se reprograma para el primer semestre de 2016. Se priorizó la finalización de las reformas al ROF y las reformas al Reglamento de Procedimientos del Sistema de Protección de DDHH.	
	1.1.4 PADH	A partir de la revisión de los informes sobre funcionamiento del sistema, se decidió que lo más conveniente es elaborar una síntesis de los mismos al Procurador, por lo cual la presentación de esta síntesis al Procurador se reprograma para el primer semestre de 2016. No obstante, se han compartido periódicamente con el Procurador los resultados de los informes.	
	1.1.5 PADH	Se ha avanzado en la elaboración del Inventario de casos. No obstante, algunas Delegaciones solicitaron prórroga para su presentación, y se estableció como nuevo plazo para su presentación el 15 de enero de 2016. Se ha elaborado el documento con criterios para la resolución de mora, pero todavía se encuentra pendiente su revisión final y socialización.	
	1.1.6 PADH	El cumplimiento de esta actividad estaba sujeta a la obtención de fondos de cooperación externa. Fue hasta septiembre que se recibió la confirmación de GIZ/FIO sobre la aprobación de financiamiento externo para este proyecto. Entre octubre y diciembre se ha avanzado en la elaboración los términos de referencia para la contratación, en conjunto con GIZ-FIO. Se reprograma P.S. 2016.	
	1.1.6.1 PADH	El cumplimiento de esta actividad estaba sujeta a la obtención de fondos de cooperación externa. Fue hasta septiembre que se recibió la confirmación de GIZ/FIO sobre la aprobación de financiamiento externo para este proyecto. Entre octubre y diciembre se ha avanzado en la elaboración los términos de referencia para la contratación, en conjunto con GIZ-FIO. Se reprograma P.S. 2016.	
	1.1.7 PADH	Se cumplió con esta actividad en su totalidad. Se elaboraron tres reportes de sistematización.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIO DE VERIFICACION	1.1.1. PADH		0%
	1.1.2. PADH		12,50%
	1.1.3 PADH		0%
	1.1.4 PADH		9,38%
	1.1.5 PADH		8,25%
	1.1.6 PADH		0%
	1.1.6.1 PADH		0%
	1.1.7 PADH		12,50%
PRINCIPALES DIFICULTADES PADH			
		PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO	42,63%
		REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016	57,37%

1,1		RESUMEN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE EJECUCION JULIO DICIEMBRE 2015		PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO 1.1
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	1.1.8 PADESC/ DEPTO. DISCAPACIDAD Y DERECHOS HUMANOS	Se ejecutò el 100% de esta actividad.		
	1.1.9 PADESC/DPTO. DE VIH Y DERECHOS HUMANOS	1er. Informe realizado de acciones desarrolladas en el marco de la Politica Institucional de VIH.		
	1.1.10 PADESC	Se ejecutò el 100% de esta actividad.		
	1.1.11 PADESC	No se recibio seguimiento de esta actividad en este semestre.		
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	1.1.8 PADESC/ DEPTO. DISCAPACIDAD Y DERECHOS HUMANOS			25%
	1.1.9 PADESC/DPTO. DE VIH Y DERECHOS HUMANOS			25%
	1.1.10 PADESC			25%
	1.1.11 PADESC			0%
PRINCIPALES DIFICULTADES PADESC				
		PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016	75,00%	
		PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016	25,00%	
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	1.1.12 UAE	INDICADOR 1:	Se ejecuto el 100% de esta actividad.	
		INDICADOR 2:	Se reprograma el 100% para primer semestre 2016.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	1.1.12 UAE	INDICADOR 1:		
		INDICADOR 2:		
PRINCIPALES DIFICULTADES UAE				
		PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016	50,00%	
		PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016	50,00%	

1,1		RESUMEN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE EJECUCION JULIO DICIEMBRE 2015		PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO 1.1
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	1.1.13 PADMF	Se reprograma P.S. 2016.		
	1.1.14 PADMF	Se traslada para el próximo año porque esta en proceso el informe final en el cual tiene un apartado lo referente a la mujer.		
	1.1.15 PADMF	Se gestiono fondos con la agencia Brucke Le Point para elaborar el informe que conto con el acompañamiento de ORMUSA la ejecución es en el 2016. Lo que representa un avance del 25%.		
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y O MEDIOS DE VERIFICACION	1.1.13 PADMF			0%
	1.1.14 PADMF			0%
	1.1.15 PADMF			8.34%
PRINCIPALES DIFICULTADES PADMF				
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO			8.34%	
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			91.66%	

RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	1.1.16 PADCI	Esta actividad se realizo en su totalidad el primer semestre 2015.	
	1.1.17 PADCI/DPTO.PENITENCIARIO	Se reprograma P.S. 2016.	
	1.1.18 PADCI	Se ejecutò el 100% de esta actividad.	
	1.1.19 PADCI	El Sr.Procurador presento carta de los Derechos de las Victimas ante el Consejo de Seguridad Ciudadana.	
	1.1.20 PADCI/COMISION SEGURIDAD CIUDADANA	Se ejecuto el 70% del informe del pronunciamiento sobre la situaciòn de inseguridad en el pais.	
	1.1.21 PADCI/DPTO.DERECHOS POLITICOS/EDH	Se realizò el informe previo a las elecciones, y se recopilò informaciòn para la elaboraciòn del informe final electoral, quedo pendiente la elaboraciòn del mismo. Además, todo el personal del Depto. participò en "Seminario de Evaluaciòn Electoral 2015, consolidando la Democracia en El Salvador." por el TSE., Evaluar el proceso electoral salvadoreño, mediante la identificaciòn de las fortalezas y debilidades, a fin de formular propuestas tendentes al mejoramiento de sistemas y procesos electorales.	
	1.1.22 PADCI/DPTO.DERECHOS POLITICOS	Se elaborò la propuesta de Plan de verificaciòn y el formulario los que se remitieron a la PADCI para su revisiòn.	
	1.1.23 PADCI/DPTO.MIGRANTES	No hay actividad programada en este semestre.	
	1.1.24 PADCI	Se ejecutò el 100% de esta actividad.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	1.1.16 PADCI		
	1.1.17 PADCI/DPTO.PENITENCIARIO		0%
	1.1.18 PADCI		14.29%
	1.1.19 PADCI		14.29%
	1.1.20 PADCI/COMISION SEGURIDAD CIUDADANA		10.01%
	1.1.21 PADCI/DPTO.DERECHOS POLITICOS/EDH		11.44%
	1.1.22 PADCI/DPTO.DERECHOS POLITICOS		7.15%
	1.1.23 PADCI/DPTO.MIGRANTES		
	1.1.24 PADCI		14.29%
PRINCIPALES DIFICULTADES PADCI			
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO			71.47%
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			28.53%

Seguimiento del Plan Operativo Anual 2015 periodo Julio Diciembre

RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	1.1.25 PADMA	No hay actividad programada en este semestre.	
	1.1.26 PADMA	No hay actividad programada en este semestre.	
	1.1.27 PADMA	Reprogramada para P.S. 2016	
	1.1.28 PADMA	Reprogramada para P.S. 2016	
	1.1.29 PADMA ,PADESC	Se presentaron dos informes al despacho del Sr.Procurador.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	1.1.25 PADMA		
	1.1.26 PADMA		
	1.1.27 PADMA		0.00%
	1.1.28 PADMA		0.00%
	1.1.29 PADMA ,PADESC		33.34%
PRINCIPALES DIFICULTADES PADMA			
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO			33.34%
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			66.66%

RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	1.1.30 PADNJ	Se realizaron las gestiones para el financiamiento y se diseñaron los buzones.	
	1.1.31 PADNJ/PADCI POR EL AREA DE LAS MIGRACIONES	Indicador No. 1:	Aunque esta meta estaba programada para oct., en febrero de este año se recomendó y se participó en la elaboración de un protocolo de atención especializada niñez retornada
		Indicador No. 2:	Se han aprobado los indicadores y las herramientas para recopilar la información en la región. Se han enviado a las instituciones nacionales de derechos humanos de la región y se han recibido observaciones. Están en proceso de modificación.
		Indicador No. 3:	En el período que se informa se han elaborado las siguientes opiniones: sobre el anteproyecto de ley de adopciones; sobre Anteproyecto de Ley Marco sobre Educación Sexual Integral; sobre Anteproyecto de ley para la Prevención, rehabilitación, reinserción y retiro de personas integrantes de maras y pandillas.
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/ MEDIOS DE VERIFICACION	1.1.30 PADNJ		37.50%
	1.1.31 PADNJ/PADCI POR EL AREA DE LAS MIGRACIONES		41.68%
PRINCIPALES DIFICULTADES PADNJ			
		PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO	79.18%
		REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016	20.82%
1,1	RESUMEN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE EJECUCION JULIO DICIEMBRE 2015		PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO 1.1
		PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO	51,42%
		REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016	48,58%
PRINCIPALES DIFICULTADES			

RESULTADO ESTRATEGICO					INDICADORES DE RESULTADOS															
1.2 Ejercidas acciones judiciales y administrativas , y formadas las propuestas de reformas normativas, medidas de prevención e incidencia en políticas públicas prioritizadas, en orden a elevar el nivel de respeto y garantía de los derechos humanos por parte del Estado.					<ul style="list-style-type: none"> • Diseñado un plan de activación de recursos judiciales y administrativos, con su correspondiente seguimiento, a partir del segundo semestre del 2015 • Impulsadas las acciones de incidencia legislativa e intervención en materias de políticas públicas a partir del primer semestre del 2015, en atención a las prioridades establecidas por el Procurador, a propuesta de las áreas técnicas específicas. 															
					Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS										
Trim 1			Trim 2							META FISICA SEMESTRE II 2015	Trim 3			Trim 4						
E	F	M	A	M							J	J	A	S	O	N	D			
1.2.1	Reformas y seguimiento en el ámbito legislativo a la Ley de Atención para la Persona Adulta Mayor .	Acciones ejecutadas ante los órganos pertinentes	Informe de acciones de incidencia	1														PADESC	PADMF Y UNIDADES ESPECIALIZADAS	Asamblea Legislativa incluye en agenda revisión de ley. (cabildo), dirigidas a lograr su aprobación/vigencia para el mes de enero de 2016
1.2.2	Impulsar Proyecto de Ley de Inclusión de Personas con Discapacidad.	Acciones ejecutadas ante los órganos pertinentes	Informe de acciones jurídica y política	1														PADESC	PADMF, PADCI Y UNIDADES ESPECIALIZADAS	Son actividades de diferente índole en la Secretaría de Asuntos Jurídicos y Legislativos (CAPRES) y Asamblea Legislativa (cabildo), dirigidas a lograr su aprobación/vigencia para el mes de diciembre de 2015
1.2.3	Acompañamiento del Anteproyecto de Ley de la VIH.	Diagnósticos e informes situacionales elaborados	Informe	1														PADESC,	PADMF, Y UNIDADES ESPECIALIZADAS	Son actividades de diferente índole en la Asamblea Legislativa (cabildo), dirigidas a lograr su aprobación/vigencia para el mes de diciembre de 2015

Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos	
					Trím 1			Trím 2			META FÍSICA SEMESTR E II 2015	Trím 3			Trím 4					
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D
1.2.4	Estudio de la situación de los DH de las Mujeres privadas de libertad	Informe anual de la situación de los derechos de las mujeres privadas de libertad.	Informe	1								1						PADMF	PADH, DPTO. PENITENCIARIO	La Dirección de Centros Penales proporciona la información solicitada
1.2.5	Acompañamiento a instituciones públicas en la elaboración de programas de asistencia y protección a mujeres víctimas de delitos y sus familiares	Informe de participación en el Subcomité de Seguridad y Justicia del Comité Técnico del Sistema Nacional de Igualdad.	Informes	2						1	1							PADMF	PADMF, PADCI, UAE	Consolidación del Subcomité de Seguridad y Justicia del Comité técnico del Sistema Nacional de Igualdad
1.2.6	Formulación y cabildeo de propuestas de reformas normativas y leyes relacionadas con grupos de mujeres en especial condiciones de vulnerabilidad	Acciones de incidencia para: reformas normativa para incluir a mujeres trabajadoras a domicilio y trabajadoras del hogar remuneradas; y aprobación de Ley Marco de Educación Integral en Sexualidad	Informes	2					1	1								PADMF	PADESC	Las instituciones del Organo Ejecutivo y la Asamblea Legislativa responden adecuadamente a las solicitudes y recomendaciones sobre las normativas propuestas
		Informe de acciones realizadas en marco del Comité Técnico para la Creación de los Tribunales Especializados para las Mujeres.	Informe	1							1							PADMF	PADMF, PADCI, UAE	Comité Técnico se consolida con participación de las instituciones del Estado involucradas en el tema

Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos	
					Trím 1			Trím 2			META FÍSICA SEMESTRE II 2015	Trím 3			Trím 4					
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D
1.2.7	Acompañar el fortalecimiento de los procesos de atención a víctimas de violencia de género y de judicialización de casos de Femicidio y violaciones sexuales.	Acompañar la implementación del proyecto de apoyo a las instituciones del Sector Justicia en coordinación con la UTE	Informe	1							1						1	UAE	PADMF	Se ha construido mayor voluntad política institucional de las instancias del sector justicia para fortalecer los procesos de atención de la violencia de género
1.2.8	Estudio sobre patrones violatorios de los DHM por parte de instituciones públicas	Informe especial sobre los patrones violatorios de instituciones más denunciadas en la FDDH	Informe	1							1						1	PADMF	PADH (Sistema de protección de DH).	Se cuenta con el personal técnico especializado para cada uno de los temas investigados
1.2.9	Impulsar acciones para la ratificación del Convenio 169 OIT.	Actividad con las organizaciones de la Mesa de los Derechos de los Pueblos Indígenas, para la ratificación del convenio 169 OIT.	Actividad pública	1							1	1						PADCI	PADMA, PADESC,, DEPTO. LEGISLACIÓN Y PROCESOS CONSTITUCIONALES	Contar con la iniciativa de ley del Organo Ejecutivo y la posterior ratificación de la Asamblea Legislativa
1.2.10	Acciones de protección de los derechos de las víctimas de graves violaciones de los derechos humanos, durante el conflicto armado	Acciones y gestiones de protección y garantía de derechos humanos de víctimas del conflicto armado	Informes	2				1			1		1					PADCI/ COMISIÓN MEMORIA HISTORICA	PADH	
1.2.11	Acciones de seguimiento al cumplimiento de la sentencia de la Corte Interamericana de Derechos Humanos sobre la Masacre de El Mozote y lugares aledaños.	Seguimiento realizado del cumplimiento por parte del Estado de El Salvador de la Sentencia de la Corte Interamericana de Derechos Humanos	Informes	2					1		1						1	PADCI	PADH	

Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos	
					Trím 1			Trím 2			META FÍSICA SEMESTR E II 2015	Trím 3			Trím 4					
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D
1.2.12	Contribuir a la creación de la Fundación de la Verdad y Memoria Historica	Acciones y gestiones ejecutadas .	Informe acciones	1						1	0						PADCI/ COMSIÓN MEMORIA HISTORICA	PADH	Consenso de las organizaciones de la sociedad civil de memoria histórica para la conformación de la fundación y sus estatutos	
1.2.13	Asambleas de víctimas de violaciones graves de derechos humanos durante el conflicto armado	Comités de víctimas y organizaciones de derechos humanos proponiendo agendas de garantías de derechos de víctimas.	Asambleas realizadas	2		1					1						PADCI/ COMSIÓN MEMORIA HISTORICA	PADH		
1.2.14	Impulsar acciones en coordinación con organizaciones de derechos humanos para la ratificación de las convenciones internacionales contra la desaparición forzada.	Acciones de cabildeo e incidencia realizadas en orden a promover la ratificación de convenciones internacionales contra la desaparición forzada de personas	Acciones encaminadas a la ratificación del convenio	1							1						PADCI	PADH		

Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos	
					Trím 1			Trím 2			META FÍSICA SEMESTRE I 2015	Trím 3			Trím 4					
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D
1.2.15	Contribuir al impulso de una ley de prohibición de minería metálica	Incidencia realizada para la aprobación de una Ley en la Minería Metálica.	Informe de acciones políticas jurídicas, internacionales, mediáticas	3						1	2		1	1		PADMA	PADH, DELEGACIONES			
1.2.16	Contribuir a la presentación de una propuesta de ley marco de Cambio climático	Gestiones y acciones de incidencia realizadas	Informe de gestiones y acciones de incidencia	1						1	0					PADMA	PADMF, PADCI, PADNJ			
1.2.17	Monitoreo sobre el funcionamiento del Sistema Nacional de Protección Integral de la Niñez, Adolescencia y la Juventud	Plan de monitoreo del Sistema Nacional de Protección Integral de la Niñez, Adolescencia y la Juventud, diseñado y funcionando.	Gestiones, acciones y monitoreos.	1							1	1				PADNJ	DRN, DELEGACIONES/ UNIDADES JUVENILES	Mesa de Niñez, Adolescencia y Juventudes anuente con plan formulado y se desarrollan herramientas de monitoreo; y aplicación de dichas herramientas.		
		Herramientas del monitoreo diseñadas, validadas y aprobadas	Herramientas de monitoreo	3								3			3	PADNJ	DEPTO. REALIDAD NACIONAL/ DELEGACIONES/ UNIDADES JUVENILES	Las delegaciones y organizaciones trabajando en Derechos de NNAJ apoyan los procesos de validación y aplicación de herramientas del sistema.		

1,2		RESUMEN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE EJECUCION JULIO DICIEMBRE 2015		PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO 1.2
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	1.2.1 PADESC	Se ejecutò del 100% de esta actividad.		
	1.2.2 PADESC	Se ejecutò del 100% de esta actividad.		
	1.2.3. PADESC	Se ejecutò del 100% de esta actividad.		
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/ MEDIOS DE VERIFICACION	1.2.1 PADESC			33.34%
	1.2.2 PADESC			33.34%
	1.2.3. PADESC			33,34%
PRINCIPALES DIFICULTADES PADESC				
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			100,00%	
1,2		RESUMEN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE EJECUCION JULIO DICIEMBRE 2015		PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO 1.2
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	1.2.4 PADMF	Se reprograma porque se incluyo con el proyecto del Fondo Fiduciario para el 2016		
	1.2.5 PADMF	Son a demanda de las instituciones rectoras del Sistema Nacional de Igualdad. Se ejecuto el 100% de lo programado.		
	1.2.6 PADMF	INDICADOR 1:	Se ejecuto el 100% de lo programado.	
INDICADOR 2:		Se traslada al 2016 en el marco del Proyecto Fondo Fiduciario .		
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/ MEDIOS DE VERIFICACION	1.2.4 PADMF			0,00%
	1.2.5 PADMF			33.34%
	1.2.6 PADMF			16.67%
PRINCIPALES DIFICULTADES PADMF				
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			50.01%	
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			49.99%	

RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	1.2.7 UAE	Se reprograma para primer semestre 2016.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	1.2.7 UAE		0,00%
PRINCIPALES DIFICULTADES UAE			
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		0,00%	
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016		100,00%	
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	1.2.8 PADMF	Se traslado el termino del estudio para el 2016 el cual está elaborando en coordinacion con el Procurador Adjunto de Grupos en Situacion de Vulnerabilidad, en el que se dejara un apartado para el tema de mujer.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE	1.2.8 PADMF		0,00%
PRINCIPALES DIFICULTADES PADMF			
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		0,00%	
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016		100,00%	

RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	1.2.9 PADCI	Se cumplio la meta al 100%.	
	1.2.10 PADCI/COMISION MEMORIA HISTORICA	Se cumplio la meta al 100%.	
	1.2.11 PADCI	Se cumplio la meta al 100%.	
	1.2.12 PADCI/COMISION MEMORIA HISTORICA	No hay actividad programada en este semestre.	
	1.2.13 PADCI/COMISION MEMORIA HISTORICA	Se cumplio la meta al 100%.	
	1.2.14 PADCI	Se cumplio la meta al 100%.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIO DE VERIFICACION	1.2.9 PADCI		20%
	1.2.10 PADCI/COMISION MEMORIA HISTORICA		20%
	1.2.11 PADCI		20%
	1.2.12 PADCI/COMISION MEMORIA HISTORICA		
	1.2.13 PADCI/COMISION MEMORIA HISTORICA		20%
	1.2.14 PADCI		20%
PRINCIPALES DIFICULTADES PADCI			
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		100,00%	
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			

RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	1.2.15 PADMA	Se cumplio la meta al 100%.	
	1.2.16 PADMA	No hay actividad programada en este semestre.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y MEDIOS DE VERIFICACION	1.2.15 PADMA		100%
	1.2.16 PADMA		
PRINCIPALES DIFICULTADES PADMA			
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		100,00%	
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	1.2.17 PADNJ	INDICADOR 1:	Se han realizado diversos monitoreos sobre el funcionamiento del sistema nacional de NNA, atravez de la participacion activa en el Consejo Técnico de Coordinación; se ha solicitado al CONNA informacion sobre el cumplimiento de las recomendaciones del Comite de Derechos del Niño, asimismo se han abierto varios expedientes contra Juntas de Proteccion de Derechos por presuntas afectaciones a DDHH de NNA.
		INDICADOR 2:	Se habia planificado la contratación de un consultor , para dar cumplimiento a estas metas; se establecieron contactos con posibles candidatos, sin embargo debido a otros procesos institucionales que requirieron la atencion de la PADNJ no se pudo lograr dicha meta.
DOCUMENTOS DE RESPALDO O MEDIOS DE VERIFICACION	1.2.17 PADNJ		50%
PRINCIPALES DIFICULTADES PADNJ			
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		50,00%	
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016		50,00%	
1,2	RESUMEN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE EJECUCION JULIO DICIEMBRE 2015		PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO 1.2
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		57.15%	
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016		42.85%	
PRINCIPALES DIFICULTADES			

RESULTADO ESTRATEGICO					INDICADORES DE RESULTADOS																
1,3	Consolidados espacios de diálogo, coordinación y cooperación con organizaciones de la sociedad civil, grupos en condición de vulnerabilidad.				<ul style="list-style-type: none"> • Durante la ejecución del PEI, están funcionando mecanismos de participación ciudadana, con énfasis en los grupos en condiciones de vulnerabilidad. • Construidas y en ejecución agendas conjuntas de trabajo entre los espacios de diálogo, coordinación y cooperación, con las instituciones de la PDDH pertinentes, a partir de las prioridades establecidas, durante la ejecución del PEI. 																
Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos		
					Trím 1			Trím 2			META FISICA SEMESTRE II 2015	Trím 3			Trím 4						
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D	
1.3.1	Fortalecimiento de la Mesa Permanente de Derechos de las Personas con Discapacidad y Adultos Mayores y creación de mesa de VIH	Mesas Permanentes fortalecidas	Informe Acciones	1								1						1	PA DESC y DPTO. DE DISCAPACIDAD Y DERECHOS HUMANOS, VIH		
1.3.2	Acompañamiento en acciones reivindicativas de las organizaciones de la sociedad civil de y para personas con discapacidad.	Acciones de acompañamiento realizadas	Informe Acciones	1								1						1	PA DESC y DPTO. DE DISCAPACIDAD Y DERECHOS HUMANOS	DELEGACIONES	
1.3.3	Activación de mecanismos temáticos de protección y promoción de los derechos humanos	Espacios de diálogo con la sociedad civil funcionando en la PDDH	Registros de funcionamiento	11								11						11	PA DMF; PA DMA, PA DESC, PA DNJ	DELEGACIONES/ EDH	
1.3.4	Activación de mecanismos de diálogo y coordinación con las ONG de Mujeres y Red de Defensoras de DHM	Informe de avance de implementación del plan de trabajo conjunto OM-ADMF y del convenio con la Red	Informe	1								1						1	PA DMF		Se cuenta con apoyo de cooperación para la implementación del plan
1.3.5	Diseño del Sistema de Protección y Capacitación de las defensoras de derechos humanos de las ONG nacionales	Informes de diseño del Sistema y de capacitación de defensoras de DHM	Informe	1								1						1	PA DFM	PADCI, EDH	Se cuenta con apoyo de cooperación para el diseño del sistema

Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos	
					Trím 1			Trím 2			META FÍSICA SEMESTRE II 2015	Trím 3			Trím 4					
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D
1.3.6	Reuniones de Directorio y Equipo Técnico del Banco de Datos Forenses	Coordinación para la resolución de casos de ubicación de los fallecidos en ruta migratoria	Memorias y acciones	8	2	2			1			3	1		1	1	PADCI /DPTO. MGRANTES		Seguimiento de casos y definición de estrategias de trabajo para resolver impases en la identificación	
		Resultados notificados a familiares y Repatriación de restos	Reportes de las verificaciones	6	1				1	1		3	1		1	1	PADCI /DPTO. MGRANTES		Recibido informe integrado de identificación de equipo EAAF se traslada resultados a familia	
1.3.7	Asamblea Regionales de familias del Banco de Datos Forenses	Reuniones de equipo tecnico para definir logística	Memorias de Asamblea	3					2	1		0					PA DCI/ DPTO. MGRANTES		Actualizar procesos de búsqueda con familias y evaluación de mecanismos aplicados	
1.3.8	Verificación de labor del Consejo Nacional para las personas migrantes (CONMIGRANTES)	Reuniones periódicas asistidas	Ayuda memoria de las reuniones	6		1		1		1		3	1		1	1	PADCI	PADNJ		
1.3.9	Fortalecer el banco de datos forenses de migrantes no localizados	Jornadas de Toma muestra de ADN desarrolladas.	Jornadas realizadas	3					1			2	1			1	PADCI / DPTO. MGRANTES		El requerimiento de familias que poseen pariente desaparecido posibilita la toma de muestras	

1,3		RESUMEN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE EJECUCION JULIO DICIEMBRE 2015		PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO 1.3
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	1.3.1 PADESC/DPTO.DE DISCAPACIDAD Y DERECHOS HUMANOS, VIH	Se ejecutó el 100% de lo programado.		
	1.3.2 PADESC/DPTO.DE DISCAPACIDAD Y DERECHOS HUMANOS	Se ejecutó el 100% de lo programado.		
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	1.3.1 PADESC/DPTO.DE DISCAPACIDAD Y DERECHOS HUMANOS, VIH			50%
	1.3.2 PADESC/DPTO.DE DISCAPACIDAD Y DERECHOS HUMANOS			50%
PRINCIPALES DIFICULTADES PADESC				
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		100,00%		
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016				
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	1.3.3 PADMF/PADMA,PADES, PADNJ	Se reportaron 9 espacios de dialogos por la Procuraduria Adjunta de La Niñez y Juventud.		
	1.3.4 PADMF	Se ejecutó el 100% de lo programado.		
	1.3.5 PADMF	Se ejecutó el 100% de lo programado.		
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	1.3.3 PADMF/PADMA,PADES, PADNJ			33.34%
	1.3.4 PADMF			33.34%
	1.3.5 PADMF			33.34%
PRINCIPALES DIFICULTADES PADMF				
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		100,00%		
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016				

RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	1.3.6 PADCI/DPTO .MIGRANTES	INDICADOR 1:	Se ejecutó el 30% de lo programado.	
		INDICADOR 2:	Se ejecutó el 30% de lo programado.	
	1.3.7 PADCI/DPTO .MIGRANTES	No hay actividad programada en este semestre.		
	1.3.8 PADCI	Se ejecutó el 100% de lo programado.		
	1.3.9 PADCI/DPTO .MIGRANTES	Se reprograma para el primer semestre 2016.		
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	1.3.6 PADCI/DPTO .MIGRANTES	INDICADOR 1:	5.01%	10.02%
		INDICADOR 2:	5.01%	
	1.3.7 PADCI/DPTO .MIGRANTES			
	1.3.8 PADCI			33.34%
	1.3.9 PADCI/DPTO .MIGRANTES			0%
PRINCIPALES DIFICULTADES PADCI				
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO			43.36%	
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			56.64%	
1,3	RESUMEN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE EJECUCION JULIO DICIEMBRE 2015			PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO 1.3
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO			81.13%	
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			18.87%	
PRINCIPALES DIFICULTADES				

RESULTADO ESTRATEGICO					INDICADORES DE RESULTADOS																
Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos		
					Trím 1			Trím 2			META FISICA SEMESTR E II 2015	Trím 3			Trím 4						
					E	F	M	A	M	J			J	A	S	O	N	D			
1.4	Establecidos mecanismos para promoción de acciones ante sistemas internacionales de protección y seguimiento de sus recomendaciones, así como nexos de coordinación y cooperación con organismos internacionales gubernamentales y no gubernamentales.				<ul style="list-style-type: none"> Mantenidas comunicación con los sistemas internacionales de derechos humanos, en el marco de sus mandatos y activados mecanismos de protección, de conformidad a la agenda de País establecida por los organismos convencionales y especiales del sistema universal e interamericano de derechos humanos durante la ejecución del PEI. Se ha creado mecanismo de seguimiento y monitoreo de las recomendaciones y sentencias internacionales emanadas de los sistemas internacionales de protección de derechos humanos al finalizar el 2016. 																
1.4.1	Seguimiento a los compromisos de Estado en el cumplimiento de los DESC	Realizados seguimientos	Informes	1							1							1	PADESC y UNIDA DES ESPECIALIZADA S	Informe de seguimiento sobre las acciones implementadas por el Estado	
1.4.2	Impulsar y fortalecer las acciones de participación en organismos e instancias internacionales.	Informe sobre la implementación del plan de trabajo de la Red de defensorías de Mujeres de la RIO	Informe	1							1							1	PADMF	PADESC, PADNU.	Las defensorías para los derechos humanos de las mujeres participan activamente.
1.4.3	Activación de mecanismos de protección y promoción de Derechos Humanos, en el Sistema de Naciones Unidas, Sistema Regional Americano, así como otras organizaciones internacionales	Mecanismos de protección y promoción activados	Informes	5							5							5	PADMF, PADESC, PADMA, PADCI	Sistema de las Naciones Unidas u otros organismos	
1.4.4	Diseño e instalación del Mecanismo Institucional de seguimiento de las recomendaciones internacionales sobre órganos de DHM	Informe de la instalación del Observatorio de las recomendaciones sobre los DHM	Informe	2							2	1						1	PADMF	EDH /DPTO. REALIDAD NACIONAL	Las instituciones del Estado involucradas aportan la información solicitada por el Observatorio

Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos	
					Trim 1			Trim 2			META FISICA SEMESTRE II 2015	Trim 3			Trim 4					
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D
14.5	Seguimiento cumplimiento de sentencias de cortes internacionales y recomendaciones mecanismos internacionales	Realizado seguimiento a las sentencias de la Corte Interamericana de Derechos Humanos: niños desaparecidos del conflicto armado.	Informe	1													PADCI			
		Realizado seguimiento a la labor de la Comisión Binacional para cumplimiento de la sentencia de la Haya sobre temas limítrofes.	Balance de situación de los DH/monitoreo a zonas delimitadas	1													DES PACHO PDDH, PADH, PADESC	PADCI, PADNJ, PADMF, PADMA; DELEGACIONES CORRESPONDIENTES A ZONAS DELIMITADAS	Acercamiento a pobladores para identificar áreas de intervención	
1.4.6	Ccoordinación con Red de DH de Migrantes	Participando en la Red D.H. de Migrantes.	Fichas	8	2	1	1				1						PADCI/ DPTO. MIGRANTES		Remitido el caso a la Red se procura la protección de DH de personas migrantes en tránsito	
		Se participo en foros Internacionales-Tema de movilidad Humana y personas refugiadas	Informe	1				1									PADCI, PADNJ, PADMF, PADMA	PADH		
1.4.7	Crear mecanismos interinstitucionales para dar seguimiento al cumplimiento de recomendaciones emitidas por organismos internacionales por áreas de derechos.	Creados los mecanismos interinstitucionales por áreas de derecho.	Informes (Reuniones sostenidas con Sociedad Civil)	2				1									PADH/PADCI, PADNJ/ PADMF/ PADMA		Se da seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones realizadas por los Organismos Internacionales de derechos humanos.	
1.4.8	Activación de mecanismos de protección y promoción de Derechos Humanos, en el Sistema de Naciones Unidas y Sistema Regional Americano	Informes alternativos elaborados	Informes	1							1						PADNJ	DELEGACIONES/ EDH/UNIDADES JUVENILES	Mesa de Niñez, Adolescencia y Juventudes anuente a elaborar un Informe conjunto para el Comité de los Derechos del Niño y que se evalué al estado en 2016.	

1.4		RESUMEN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE EJECUCION JULIO DICIEMBRE 2015		PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO 1.4
RESULTADOS DEL PERIODO	1.4.1 PADESC/UNIDADES ESPECIALIZADAS	Se ejecutó el 100% de lo programado.		
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	1.4.1 PADESC/UNIDADES ESPECIALIZADAS			100%
PRINCIPALES DIFICULTADES PADESC				
		PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO	100.00%	
		REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016		
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	1.4.2 PADMF	Se ejecutó el 100% de lo programado.		
	1.4.3 PADMF,PADESC,PADMA, PADCI	Reprogramada para P.S. 2016		
	1.4.4 PADMF	Reprogramada para P.S. 2016		
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	1.4.2 PADMF			33.34%
	1.4.3 PADMF,PADESC,PADMA, PADCI			0.00%
	1.4.4 PADMF			0.00%
PRINCIPALES DIFICULTADES PADMF				
		PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO	33.34%	
		REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016	66.66%	

RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	1.4.5 PADCI	INDICADOR 1:	Se ejecutó el 100% de lo programado.		
		INDICADOR 2:	Se ejecutó el 60% de lo programado.		
	1.4.6 PADCI/DPTO.MIGRANTES, PADNJ,PADM F,PADMA	INDICADOR 1:	La Red DH Migrantes decidió efectuar un evento para Centroamerica para presentación de Productos a organismos públicos y se apoyo realizando la logistica y montaje del evento realizado en San Salvador el 18 de agosto con personal tecnico de PDDH		
		INDICADOR 2:	No hay actividad programada en este semestre.		
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	1.4.5 PADCI	INDICADOR 1:	25%	40%	
		INDICADOR 2:	15%		
	1.4.6 PADCI/DPTO.MIGRANTES, PADNJ,PADM F,PADMA	INDICADOR 1:	50%	50%	
		INDICADOR 2:			
PRINCIPALES DIFICULTADES PADCI					
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO			90.00%		
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER PERIODO 2016			10.00%		
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	1.4.7 PADH/PADCI/PADNJ/ PADM F/PADMA	Se ejecutó el 100% de lo programado.			
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	1.4.7 PADH/PADCI/PADNJ/ PADM F/PADMA	100%			
PRINCIPALES DIFICULTADES PADH					
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO			100,00%		
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016					

RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	1.4.8 PADNJ	En el plazo que cubre este informe se participo en diversas reuniones con el MMRREE y el CONNA para la elaboracion del Informe Pais ante el Comité de los Derechos de Niño	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	1.4.8 PADNJ		100%
PRINCIPALES DIFICULTADES PADNJ			
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		100,00%	
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER PERIODO 2016			
1,4	RESUMEN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE EJECUCION JULIO DICIEMBRE 2015	PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO 1.4	
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		84.67%	
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER PERIODO 2016		15,33%	
PRINCIPALES DIFICULTADES			



PROCURADURÍA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS
PLAN ANUAL OPERATIVO 2015
MATRIZ DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS

OBJETIVO ESTRATÉGICO:		Desarrollar un sistema de promoción de derechos humanos, dirigidos a la población víctima, grupos sociales en condición de mayor vulnerabilidad, instituciones de la administración pública y ciudadanía en general, a fin de contribuir a la prevención de vulneraciones y la generación de una cultura de respeto y garantía de los derechos humanos.																		
EJE ESTRATÉGICO 2: Promoción de Derechos Humanos		VALORES INSTITUCIONALES	Justicia: Igualdad y dignidad sin discriminar a nadie	Equidad: Imparcialidad en el trato a las personas	Integridad: Actuar con verdad, honestidad y transparencia	Honradez: Rectitud al proceder en todo lo que se actúa	Solidaridad: Actuar por convicción de justicia e igualdad	Compromiso: Prestación de servicio con calidad, calidez, oportunidad y mistica de trabajo en equipo												
ESTRATEGIAS TRANSVERSALES PEI 2015-2017		DE GÉNERO			GESTIÓN TRANSPARENTE			GESTIÓN DE CULTURA ORGANIZACIONAL												
RESULTADO ESTRATEGICO					INDICADORES DE RESULTADOS															
2.1		Desarrollados productos investigativos especializados y de carácter académico, a fin de contribuir al conocimiento de las normas y estándares de los derechos humanos; apoyando la incidencia de las políticas públicas, iniciativas de ley y observaciones al marco jurídico prevalente; así como la sistematización de la doctrina y jurisprudencia de los derechos humanos en contribución a los procesos de educación y sensibilización.			<ul style="list-style-type: none"> Al 2016 está conformado y fortalecido un equipo de investigación en derechos humanos. Numero de investigaciones académicas en temas identificados por el Procurador, desarrollados y ampliamente difundidas al 2016. Implementado monitoreo de la realidad nacional con enfoque de derechos humanos al 2015. Diseñado e implementado el Observatorio de Derechos Humanos, al primer semestre del 2016. <ul style="list-style-type: none"> Sistematizada y difundida la doctrina de la PDDH y jurisprudencia de derechos humanos al primer semestre del 2016. Presentado Informe de labores de la PDDH a la Asamblea Legislativa, anualmente. 															
Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos	
					Trim 1			Trim 2			META FISICA SEMESTRE II 2015	Trim 3			Trim 4					
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D
2.1.1	Monitoreo y seguimiento de la realidad nacional	Propuesta Metodológica para el Monitoreo y seguimiento de la realidad nacional	Documento elaborado	1							1						EDDH/DRN	DPTO. COMUNICACIONES		
		Monitoreo de la Realidad Nacional realizado	Reportes de monitoreo elaborados	3							3			1	1	1	EDDH/DRN	DPTO. COMUNICACIONES, PROCURADURIAS ADJUNTAS, DELEGACIONES		
2.1.2	Observatorio de Derechos Humanos	Propuesta Metodológica definida	Documento elaborado	1							1					1	EDDH/DRN	PROCURADURIAS ADJUNTAS ESPECIFICAS, DELEGACIONES	Se logró cooperación para financiar el sostenimiento del observatorio	
2.1.3	Informe sobre el Estado de los Derechos Humanos 2015	Diseño metodológico definido	Documento elaborado	1							1					1	EDDH/DRN	PROCURADURIAS ADJUNTAS ESPECIFICAS		

Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos	
					Trím 1			Trím 2			META FÍSICA SEMESTRE II 2015	Trím 3			Trím 4					
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D
2.1.4	Desarrollo de un programa de Investigación en Derechos Humanos.	Base para elaborar investigaciones estructurales realizadas	Acciones	1								1						EDD-HDRN	PADH, PROCURADURÍAS ADJUNTAS ESPECÍFICAS	
		Informes Especiales realizados	Informes	1								1						EDD-HDRN	PADH, PROCURADURÍAS ADJUNTAS ESPECÍFICAS	
		Informes monográficos realizados	Informes	1								1						EDD-HDRN	PADH, PROCURADURÍAS ADJUNTAS ESPECÍFICAS	
2.1.5	Recopilación del marco normativo, doctrinario y jurisprudencial de los derechos humanos	Propuesta metodológica elaborada para la recopilación del marco normativo, doctrinario y jurisprudencial de los derechos humanos	Documento de propuesta	1								1						EDD-HDRN	DESPACHO, PROCURADURÍA ADJUNTA, DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO, DPTO. PROCESOS CONSTITUCIONALES	
2.1.6	Elaborar el Informe Anual de Labores de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos, de junio 2014 a mayo 2015	Informe elaborado	Informe elaborado	1						1	0							EDD-HDRN	DESPACHO, PROCURADURÍAS ADJUNTA, ESPECÍFICAS, DELEGACIONES, SECRETARÍA GENERAL Y TODAS LAS JEFATURAS	

2,1		RESUMEN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE EJECUCION JULIO DICIEMBRE 2015		PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO 2.1
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	2.1.1 EDDH/DRN	INDICADOR 1:	Siendo un producto estrechamente vinculado con el Observatorio de Derechos Humanos, no pudo realizarse por la falta de contratación de personal técnico. Se reprograma P.S. 2016	
		INDICADOR 2:	Se realizo el monitoreo periodistico de temas relacionados con los derechos humanos, con especial énfasis en la situación de violencia e inseguridad.	
	2.1.2 EDDH/DRN	Se hizo una revision de los indicadores propuestos, no se pudo completar debido a la falta de contratacion del personal técnico especializado. Se reprograma P.S. 2016		
	2.1.3 EDDH/DRN	Se elaboro el documento Analisis Situacional de los Derechos Humanos, en el cual se presenta un balance sobre el grado de cumplimiento de las obligaciones del Estado Salvadoreño en materia de Derechos Humanos. El analisis desarrolla la situación de los derechos viciales y politicos; derechos ambientales, derechos de la niñez, adolescencia y juventud; derechos de las mujeres y derechos economicos, sociales y culturales en el El Salvador durante 2015,		
	2.1.4 EDDH/DRN	INDICADOR 1:	No se realizó debido a la falta de contratacion del personal técnico	
		INDICADOR 2:	se ejecutò el 100% de esta actividad.	
		INDICADOR 3:	se ejecutò el 100% de esta actividad.	
2.1.5 EDDH/DRN	Se realizó Compilación de Pronunciamientos 2013-2015. Se envió a Direccion ,			
2.1.6 EDDH/DRN	No se tiene programada actividad en este semestre.			
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y O MEDIOS DE VERIFICACION	2.1.1 EDDH/DRN	INDICADOR 1:		10,00%
		INDICADOR 2:	10%	
	2.1.2 EDDH/DRN			0,00%
	2.1.3 EDDH/DRN			20,00%
	2.1.4 EDDH/DRN	INDICADOR 1:	0%	13.34%
		INDICADOR 2:	6.67%	
INDICADOR 3:		6.67%		
2.1.5 EDDH/DRN			20,00%	
2.1.6 EDDH/DRN				
PRINCIPALES DIFICULTADES EDDH				
2.1	PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		63.34%	
	REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016		36.66%	

RESULTADO ESTRATEGICO					INDICADORES DE RESULTADOS																
2.2	Desarrollados procesos sistemáticos de educación y formación, debidamente fundamentados, en orden a fortalecer las capacidades de las víctimas, de los grupos sociales en condición de mayor vulnerabilidad, y del personal de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos y demás instituciones del sector público.				<ul style="list-style-type: none"> • Procesos de capacitación al personal de la PDDH implementados al 2016, con énfasis en la modalidad virtual. • Coordinadas acciones con la red de capacitación gubernamental, y escuelas del sector público y otras instancias educativas al 2015. • Diseñadas y ejecutadas acciones de capacitación con la sociedad civil organizada con base a la nueva currícula institucional al 2016. • Sistema de seguimiento y evaluación sobre acciones de formación en derechos humanos al 2016 																
					Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS										Responsable	Unidades Involucradas
						Trim 1		Trim 2			META FISICA SEMESTRE II 2015	Trim 3			Trim 4						
						E	F	M	A	M		J	J	A	S	O	N	D			
22.1	Plan de Educación institucional en Derechos Humanos	Plan elaborado	Documento	1			1				0							EDDH/DE	PROCURADURÍAS ADJUNTAS ESPECÍFICAS, DELEGACIONES, UNIDADES JUVENILES, DPTO. RECURSOS HUMANOS	Se coordinó con las instituciones y destinatarios de capacitaciones.	
22.1.1	Programa de Educación en Derechos Humanos dirigido a la ciudadanía, las víctimas, grupos sociales en condición de mayor vulnerabilidad y defensores y defensoras de derechos humanos	Programa implementado	Capacitaciones	25	1	2	2	2	2	3	13	3	3	2	2	2	1	EDDH/DE	PROCURADURÍAS ADJUNTAS ESPECÍFICAS, DELEGACIONES, UNIDADES JUVENILES	Se coordinó con la ciudadanía, las víctimas, grupos sociales en condición de mayor vulnerabilidad y defensores y defensoras de derechos humanos	
22.1.2	Programa de Educación en Derechos Humanos para funcionarios	Programa implementado	Capacitaciones	25	1	2	3	2	3	3	11	3	3	3	2			EDDH/DE	PROCURADURÍAS ADJUNTAS ESPECÍFICAS DELEGACIONES, UNIDADES JUVENILES	Se coordinó el programa de capacitación para los funcionarios públicos.	
22.1.3	Programa de Educación en Derechos Humanos para el personal de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos	Programa elaborado	Capacitaciones	10							10	2	2	1	2	2	1	EDDH/DE/ RH	PROCURADURÍAS ADJUNTAS ESPECÍFICAS, DELEGACIONES, UNIDADES JUVENILES	Se coordinó el programa de capacitación para empleados de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos.	
22.2	Definida la base conceptual de la Currícula institucional de Derechos Humanos	Base de la Currícula elaborada	Documento	1				1			0							EDDH/DE	PROCURADURÍAS ADJUNTAS ESPECÍFICAS, DELEGACIONES		
22.3	Coordinación interinstitucional para elaboración de currícula de memoria histórica y derechos humanos	Gestiones realizadas con instancias relacionadas	Informes	2							2	1				1		EDDH/DE	DESPACHO, COMISION MEMORIA HISTORICA, PADCI	Coordinación, con las diferentes instituciones y organizaciones de la Sociedad Civil.	
22.4	Diseño de materiales educativos para curso básico en derechos humanos	Paquete de formación diseñados	Documentos	6				2	2		2	2						EDDH/DE	PROCURADURÍAS ADJUNTAS ESPECÍFICAS	Unidades especializadas participan en el diseño del material	

2,2		RESUMEN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE EJECUCION JULIO A DICIEMBRE 2015	PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO 2.2
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	2.2.1 EDDH/DE	No hay actividad programada en este semestre.	
	2.2.1.1 EDDH/DE	Durante el segundo semestre 2015 se desarrollaron mas de 136 actividades en derechos humanos, entre diplomados,cursos,jornadas,talleres y seminarios dirigidos a la ciudadanía,las victimas,grupos sociales en condicion de mayor vulnerabilidad y defensores de derechos humanos, funcionarios y funcionarias y personal de la PDDH.	
	2.2.1.2 EDDH/DE	La Direccion de la Escuela ha estimulado la formacion academica y la sensibilizacion, a travez de actividades regulares de actualizacion y extencion sobre derechos humanos dirigidos a funcionarios y funcionarias.	
	2.2.1.3 EDDH/DE/RH	Durante el semestre en referencia se han mantenido los talleres de formacion permanente para personal de la PDDH, referentes de promocion de derechos en las Delegaciones, Dpto.de Comunicaciones, Unidades Juveniles y Escuela de Derechos Humanos.	
	2.2.2 EDDH/DE	No hay actividad programada en este semestre.	
	2.2.3 EDDH/DE	La imposibilidad de contratar durante el periodo de referencia con los servicios profesionales especializados para la construccion de la curricula institucional de derechos humanos con enfoque inclusivo ha limitado la consecucion de esta meta.	
	2.2.4 EDDH/DE	Durante el segundo semestre del año, se han desarrollado acciones que han permitido cualificar la oferta educativa que la Escuela presta a la poblacion en condicion de vulnerabilidad, servidoras y servidores publicos, organizaciones sociales y personal de la PDDH. Ademas en el periodo en referencia se imprimio material para la promocion de Iso derechos humanos para distribuir entre las Delegaciones Departamentales y Locales, Unidades Juveniles y otras instancias de la PDDH, que incluyen libros, folletos, tripticos, brochures y banners.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	2.2.1 EDDH/DE		
	2.2.1.1 EDDH/DE		20,00%
	2.2.1.2 EDDH/DE		20,00%
	2.2.1.3 EDDH/DE/RH		20,00%
	2.2.2 EDDH/DE		
	2.2.3 EDDH/DE		0,00%
	2.2.4 EDDH/DE		20,00%
PRINCIPALES DIFICULTADES EDDH			
2.2	PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO	80,00%	
	REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016	20,00%	

RESULTADO ESTRATEGICO					INDICADORES DE RESULTADOS															
2,3 Desarrollados procesos de difusión y sensibilización sobre el cumplimiento de los principios, normas y estándares de los derechos humanos y los mecanismos de protección existentes, que permitan realizar una efectiva promoción con grupos sociales que acompaña la PDDH y ciudadanía en general.					<ul style="list-style-type: none"> • Implementada al menos una campaña para la difusión del mandato de la PDDH. • Creada estrategia de vinculación y articulación e incidencia con los medios de comunicación al 2015. • Diseñados, elaborados y distribuidos materiales de difusión y sensibilización en Derechos Humanos al 2015. • Diseñado y desarrollado programa de conmemoración de fechas relacionados con los derechos humanos al 															
Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos	
					Trím 1			Trím 2			META FISICA SEMESTRE II 2015	Trím 3			Trím 4					
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D
2.3.1	Campaña de sensibilización en derechos humanos	Diseño de campaña elaborado	Documento	1							1							EDHH/DPC	DESPACHO, PROCURADURÍAS ADJUNTAS ESPECÍFICAS, DELEGACIONES Y DPTO. COMUNICACIONES	
2.3.2	Jornadas educativas de difusión del mandato de la PDDH.	Actividades organizadas	Actividades	36			4	4	4	24		4	4	4	4	4	4	EDDH/DPC	DELEGACIONES	
2.3.3	Programa del Concurso Nacional de Cultura y Derechos Humanos de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos, dirigido a estudiantes de educación media.	Programa elaborado	Documento	1					1	0								EDDH/DPC	PROCURADURÍAS ADJUNTAS, DELEGACIONES, DEPTO. COMUNICACIONES	
2.3.4	Ferias de derechos humanos.	Ferias organizadas.	Ferias realizadas.	3				1		2		1				1		EDDH/DPC/BIBLIOTECA	PROCURADURÍAS ADJUNTAS ESPECÍFICAS, DELEGACIONES Y DPTO. COMUNICACIONES	
2.3.5	Conmemoraciones a través de Ciclos de Cine Fórum de días o hechos que han sido proclamados por la ONU, OEA y efemérides nacionales relacionadas con los derechos humanos.	Cine fórum organizados	Cine fórum y efemérides nacionales realizados	5			1		1	3		1		1		1		EDHH/DPC	PROCURADURÍAS ADJUNTAS ESPECÍFICAS, DELEGACIONES Y DPTO. COMUNICACIONES	
2.3.6	Diseño, elaboración y distribución de materiales de difusión y sensibilización en derechos humanos (Brochure, folletos, afiches, banner, carteleras, documentos, hojas volantes, entre otras).	Propuestas elaboradas	Material editado y distribuido	21			2	2	3	14		2	2	3	2	2	3	EDHH/DPC/Biblioteca	PROCURADURÍAS ADJUNTAS ESPECÍFICAS, DELEGACIONES Y DPTO. COMUNICACIONES	

2,3		RESUMEN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE EJECUCION JULIO DICIEMBRE 2015	PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO 2.3
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	2.3.1 EDDH/DPC	No hay actividad programada en este semestre.	
	2.3.2 EDDH/DPC	Durante el segundo semestre del año, se han desarrollado acciones que han permitido cualificar la oferta educativa que la Escuela presta a la población en condición de vulnerabilidad, servidoras y servidores públicos, organizaciones sociales y personal de la PDDH.	
	2.3.3 EDDH/DPC	No hay actividad programada en este semestre.	
	2.3.4 EDDH/DPC/BIBLIOTECA	No se recibió seguimiento de esta actividad en este semestre.	
	2.3.5 EDDH/DPC	Se dio continuidad al Ciclo de Cine Forum sobre Derechos Humanos, a través de cuatro jornadas orientadas a estudiantes y docentes de Educación básica, media y superior; así como a personal administrativo de la Universidad de El Salvador.	
	2.3.6 EDDH/DPC/BIBLIOTECA	Durante el segundo semestre se dispone de diseño del Curso Básico en Derechos Humanos, con sus respectivas presentaciones de apoyo, cartas didácticas y material bibliográfico; mejorando con ello la calidad de parte de la oferta educativa de la Escuela.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	2.3.1 EDDH/DPC		
	2.3.2 EDDH/DPC		25,00%
	2.3.3 EDDH/DPC		
	2.3.4 EDDH/DPC/BIBLIOTECA		0,00%
	2.3.5 EDDH/DPC		25,00%
	2.3.6 EDDH/DPC/BIBLIOTECA		25,00%
PRINCIPALES DIFICULTADES EDDH			
2.3	PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		75,00%
	REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016		25,00%

RESULTADO ESTRATEGICO					INDICADORES DE RESULTADOS																
2.4	Instalados y puestos en funcionamiento servicios de biblioteca y de apoyo a la investigación en Derechos Humanos, según estándares especializados.				<ul style="list-style-type: none"> • Al 2016 se ha sistematizado las publicaciones institucionales en derechos humanos. • Automatización de la biblioteca implementada al 2016 																
Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos		
					Trim 1			Trim 2			META FISICA SEMESTRE II 2015	Trim 3			Trim 4						
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D	
2.4.1	Automatización de Biblioteca Institucional	Programa implementado	Porcentaje	75							75							75	DEPARTAMENTO DE INFORMATICA/BI		
2.4.2	Casero del Libro en Derechos Humanos	Programa implementado	Programa y reporte de actividades	1						1	2			1				1	EDD/H/BI	DELEGACIONES, DEPARTAMENTO DE INFORMATICA	
2.4.3	Participación en Ferias de Derechos Humanos, a través de Feria del Libro	Programa desarrollado	Informe	3						1	2			1				1	EDD/HB/DPC		
2.4.4	Propuesta para la creación de Unidad Multimedia con contenido de Memoria Histórica.	Programa propuesto	Documento	1							1							1	EDD/HB/DPC	COMISIÓN DE MEMORIA HISTORICA, INFORMATICA, PADCI, DELEGACIONES	
2.4.5	Material informativo sobre servicios de Biblioteca Institucional	Material diseñado	Material distribuido	2						1	1							1	EDD/HB/DPC	DPTO. COMUNICACIONES, DELEGACIONES	

2,4		RESUMEN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE EJECUCION JULIO DICIEMBRE 2015		PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO 2.4
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	2.4.1 Dpto. de Informatica/BI	Se dio apoyo en la implementación y apoyo técnico al consultor contratado para la puesta en marcha del sistema de biblioteca, tanto de manera presencial como con .acceso vía consola al servidor del sistema		
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	2.4.1 Dpto. de Informatica/BI			100,00%
PRINCIPALES DIFICULTADES DPTO.DE INFORMATICA				
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		100,00%		
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016				
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	2.4.2 EDDH/BI	Se reprograma actividad para P.S. 2016.		
	2.4.3 EDDH/BI/DPC	Atender a la comunidad educativa beneficiando a más de 500 alumnos/as		
	2.4.4 EDDH/BI/DPC	Se reprograma actividad para P.S. 2016.		
	2.4.5 EDDH/BI/DPC	Reporta la biblioteca Institucional que diseñaron dos materiales.		
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	2.4.2 EDDH/BI			0,00%
	2.4.3 EDDH/BI/DPC			25,00%
	2.4.4 EDDH/DPC			0,00%
	2.4.5 EDDH/DPC			25,00%
PRINCIPALES DIFICULTADES EDDH				
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		50,00%		
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016		50,00%		
2,4		RESUMEN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE EJECUCION JULIO DICIEMBRE 2015		PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO 2.4
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		75,00%		
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016		25,00%		
PRINCIPALES DIFICULTADES				



PROCURADURIA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS
PLAN ANUAL OPERATIVO 2015
MATRIZ DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS

OBJETIVO ESTRATÉGICO:		Adoptar un modelo de gestión y una cultura organizacional que garanticen servicios a la población en coherencia con el mandato, los valores institucionales y un ambiente laboral respetuoso de los derechos humanos.																		
EJE ESTRATÉGICO 3: Fortalecimiento Institucional		VALORES INSTITUCIONALES	Justicia: Igualdad y dignidad sin discriminar a nadie	Equidad: Imparcialidad en el trato a las personas	Integridad: Actuar con verdad, honestidad y transparencia				Honradez: Rectitud al proceder en todo lo que se actúa	Solidaridad: Actuar por convicción de justicia e igualdad	Compromiso: Prestación de servicio con calidad, calidez, oportunidad y mística de trabajo en equipo									
ESTRATEGIAS TRANSVERSALES PEI 2015-2017		DE GÉNERO			GESTIÓN TRANSPARENTE				GESTIÓN DE CULTURA ORGANIZACIONAL											
RESULTADO ESTRATEGICO					INDICADORES DE RESULTADOS															
3,1		Modelados, documentados e implementados los procesos de funcionamiento interno, orientados a la integración de las unidades organizativas en función de asegurar el cumplimiento de los objetivos institucionales.			Los procesos administrativos de logística, recursos humanos, financieros, Jurídicos, planificación, informática, acceso a la información, correspondencia, comunicaciones, archivo institucional estarán implementadas al finalizar el 2017.															
Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos	
					Trím 1			Trím 2			META FÍSICA SEMESTRE II 2015	Trím 3			Trím 4					
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D
3.1.1	Análisis y reestructura organizativa	Coordinación de Tutela autorizada	Documento	1		1						0						DESPACHO/PADH	COMISIÓN ESTRUCTURA ORGANIZATIVA	
		Comisiones temáticas creadas y autorizadas	Documento	3			1	1	1				0					DESPACHO/PADH	COMISIÓN ESTRUCTURA ORGANIZATIVA	
		Propuesta de Unidad de Grupos en Situación de Vulnerabilidad y Adultos Mayores	Documento	1								1	1					PADH	SECRETARIA/ UFI	
3.1.2	Revisión y actualización de normativa e instructivos institucionales	Normativa e instructivos revisados y actualizados	Documento	10													10	PADH/ DPTOS. RH/ADMON./ PLANIFICACIÓN/ MEDH	COMISIÓN NORMATIVA	
3.1.2.1	Revisar y actualizar el Reglamento de Organización y Funciones	Reglamento de Organización y Funciones autorizado	Documentos	1													1	PADH	COMISIÓN NORMATIVA	
3.1.2.2	Revisar y actualizar Manuales e Instructivos Depto. Administrativo	Normativa e instructivos revisados, actualizados y autorizados	Documentos	3													3	DPTO. ADMON	DESPACHO/ SECRETARIA GENERAL	

Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos	
					Trím 1			Trím 2			META FÍSICA SEMESTRE II 2015	Trím 3			Trím 4					
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D
3.1.2.3	Revisar y actualizar Reglamento e Instructivos del Depto. Recursos Humanos	Normativa e instructivos revisados, actualizados y autorizados	Documentos	4								4						DRH	SECRETARIA GENERAL	
3.1.2.4	Gestionar consultoría para elaborar Manual de Organización y puestos de la PDCH	Manual de Organización y Puestos elaborado y autorizado	Documento	1								1						DRH/ DFGP	SECRETARIA GENERAL	
3.1.2.5	Revisar y elaborar propuesta de Reglamento de la Escuela de Derechos Humanos	Propuesta de Reglamento de la Escuela de derechos humanos presentado	Documento	1								1						EDH	PADH/ COMISIÓN NORMATIVA	
3.1.2.6	Elaborar Manual de Procedimientos Informáticos y gestionar su aprobación	Propuesta presentada y aprobada	Documento	1					1			1						DI	DESPACHO/ SECRETARIA GENERAL	

Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos	
					Trím 1			Trím 2			META FISICA SEMESTRE II 2015	Trím 3			Trím 4					
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D
3.1.4	Implementación de estrategias transversales	Estrategias transversales implementadas	Informes	3								3					3	DPGF/PADM/DRH	TODAS LAS UNIDADES	
		Informe de asistencia técnica a personal institucional para implementación de la FIG en sus funciones	Informe	1								1					1	PADM/	PADH, SECRETARIA GENERAL/DPGF/ UFI	Personal institucional dispuesto a contribuir a la institucionalización del enfoque de género
		Informe de asistencia técnica a personal institucional para la implementación de estrategia transparencia	Informe	1								1					1	DPGP	SECRETARIA GENERAL/ UAIP/ JEFATURA S FDDH	Personal institucional dispuesto a contribuir a la implementación de estrategia de transparencia
		Informe de asistencia técnica a personal institucional para la implementación de estrategia Cultura Organizacional	Informe	1								1					1	DRH	SECRETARIA GENERAL PERSONAL FDDH	Personal institucional aplican en sus actividades institucionales la estrategia de cultura organizacional
3.1.5	Diseñar un plan de comunicación estratégico institucional	Plan Estratégico de Comunicación diseñado	Documento	1					1	0								DC	DESPA CHO	
3.1.6	Gestionar la aprobación de la política de Higiene y Seguridad Ocupacional	Política de Higiene y Seguridad Ocupacional aprobada	Documento	1							1							DRH	SECRETARIA GENERAL	
3.1.7	Verificar aplicación de política de Seguridad Institucional	Política de seguridad industrial aplicada	Informe	1							1					1		DPTO. ADMON	SECRETARIA GENERAL	
3.1.8	Continuar con la socialización del plan de trabajo de la Comisión de Ética Institucional	Socializado el plan de trabajo de capacitación	Acciones	2					1	1	1							DRH	SECRETARIA GENERAL	
3.1.9	Continuar con gestiones para obtener edificio único para la FDDH	Gestiones realizadas	Gestiones	5				1	2	2	1	1						SECRETARIA GENERAL/ DPTO. ADMON	DESPA CHO, PADH	

3.1		RESUMEN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE EJECUCION ENERO A JUNIO 2015		PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO 3.1
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	3.1.1 DESPACHO/PADH	INDICADOR 1:	No hay actividad programada en este semestre.	
		INDICADOR 2:	No hay actividad programada en este semestre.	
		INDICADOR 3:	La PADH colaboró en la creación de la nueva Procuraduría Adjunta para la Defensa de los Derechos de los Grupos en Situación de Vulnerabilidad.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	3.1.1 DESPACHO/PADH	INDICADOR 1:		100,00%
		INDICADOR 2:		
		INDICADOR 3:	100%	
PRINCIPALES DIFICULTADES DESPACHO/PADH				
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		100,00%		
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016				
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	3.1.2 PADH/RHADMÓN/PLANIFICACION/EDH	Actividad cumplida en el primer semestre.		
	3.1.2.1 PADH	Se incorporaron observaciones del Procurador al primera propuesta presentada. Se finalizó el nuevo Reglamento de Organización y Funciones y se obtuvo el visto bueno del Procurador el 9 de noviembre. Se envió a Secretaría General para la elaboración del Acuerdo y su publicación en el Diario Oficial (Memorándum PADH 1205/2015).		
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	3.1.2 PADH/RHADMÓN/PLANIFICACION/EDH			
	3.1.2.1 PADH	100,00%		
PRINCIPALES DIFICULTADES PADH				
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		100,00%		
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016				
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	3.1.2.2 DPTO.ADMINISTRATIVO	Se cumplió la meta al 100%.		
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	3.1.2.2 DPTO.ADMINISTRATIVO	100,00%		
PRINCIPALES DIFICULTADES DPTO.ADMINISTRATIVO				
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		100,00%		
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016				

RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	3.1.2.3 DPTO.RECURSOS HUMANOS	Dos instructivos revisados por el Depto. de Recursos Humanos.	
	3.1.2.4 DPTO.RECURSOS HUMANOS/DPGP	Se contrato una consultoria.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	3.1.2.3 DPTO.RECURSOS HUMANOS		25.00%
	3.1.2.4 DPTO.RECURSOS HUMANOS/DPGP		40.00%
PRINCIPALES DIFICULTADES DPTO.RECURSOS HUMANOS			
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO			65.00%
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			35.00%
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	3.1.2.5 ESCUELA DE DERECHOS HUMANOS	Se reprograma para P.S. 2016	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	3.1.2.5 ESCUELA DE DERECHOS HUMANOS		0.00%
PRINCIPALES DIFICULTADES ESCUELA DE DERECHOS HUMANOS			
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO			0.00%
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			100.00%
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	3.1.2.6 DEPARTAMENTO DE INFORMATICA	El manual del departamento comprende los documentos arriba descritos, por lo que se finalizará en cuanto se aprueben los demás documentos a los que se hace referencia en el punto anterior. No obstante ya se encuentra redactado en su mayor parte.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	3.1.2.6 DEPARTAMENTO DE INFORMATICA		50.00%
PRINCIPALES DIFICULTADES DEPARTAMENTO DE INFORMATICA			
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO			50.00%
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			50.00%

RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	3.1.4 DPGP/PADM/DRH	INDICADOR 1:	Se reprograma P.S. 2016.
		INDICADOR 2:	Se ejecuto el 100% de esta actividad.
		INDICADOR 3:	Se ejecuto el 40% de esta actividad.
		INDICADOR 4:	Se reprograma P.S. 2016.
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	3.1.4 DPGP/PADM/DRH		35.00%
PRINCIPALES DIFICULTADES DGGP			
		PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO	35.00%
		REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016	65.00%
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	3.1.5 DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES	Se realizó Plan de Comunicación.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	3.1.5 DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES		100.00%
PRINCIPALES DIFICULTADES DPTO.DE COMUNICACIONES			
		PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO	100.00%
		REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016	
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	3.1.6 DPTO. RECURSOS HUMANOS	Se reprograma para el P.S.2016.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	3.1.6 DPTO. RECURSOS HUMANOS		0.00%
PRINCIPALES DIFICULTADES DPTO.DE RECURSOS HUMANOS			
		PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO	0.00%
		REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016	100.00%

RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	3.1.7 DPTO. ADMINISTRATIVO	Reprogramado para el P.S. 2016.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	3.1.7 DPTO. ADMINISTRATIVO		0.00%
PRINCIPALES DIFICULTADES DPTO.ADMINISTRATIVO			
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO			0.00%
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			100.00%
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	3.1.8 DPTO. RECURSOS HUMANOS	Se reprograma para el P.S.2016.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	3.1.8 DPTO. RECURSOS HUMANOS		0%
PRINCIPALES DIFICULTADES DPTO.DE RECURSOS HUMANOS			
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO			0.00%
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			100.00%
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	3.1.9 SECRETARIA GENERAL/DPTO.ADMON.	Se conformó una Comisión integrada por Secretaría General, Depto. Administrativo, Depto. Recursos Humanos, Depto. Informática, Unidad Financiera, Unidad de Adquisiciones y Contrataciones, se realizó una búsqueda de un edificio que cumpliera con los requerimientos solicitados. En el primer semestre de 2015 se ha logrado encontrar un edificio que albergará el Despacho, Procuradurías Adjuntas Específicas y dependencias de Tutela, se han finalizado los trámites administrativos para arrendar el edificio, a inicios de 2016 se proyecta iniciar el traslado a las nuevas instalaciones.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	3.1.9 SECRETARIA GENERAL/DPTO.ADMON.		100.00%
PRINCIPALES DIFICULTADES SECRETARIA GENERAL			
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO			100.00%
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			
3.1	RESUMEN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE EJECUCION JULIO DICIEMBRE 2015		PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO 3.1
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO			53.33%
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			46.67%
PRINCIPALES DIFICULTADES			

RESULTADO ESTRATEGICO					INDICADORES DE RESULTADOS															
3,2	Diseñada e impulsada una política institucional de desarrollo del talento humano con enfoque de derechos humanos.				• Diseñado al 2015 e implementado al 2017 un programa de formación continua del talento humano, orientado a que el personal institucional desarrolle capacidades acorde a sus funciones															
Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos	
					Trím 1			Trím 2			META FISICA SEMESTRE II 2015	Trím 3			Trím 4					
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D
3.2.1	Diagnóstico, formulación e implementación de un modelo de gestión del talento humano para hacer mas eficiente el desempeño de los empleados de la PDDH.	Diagnóstico realizado	Documento	1						1	0							DRH	TODAS LAS UNIDADES ORGANIZATIVAS	
3.2.1.1	Formulación del plan de desarrollo	Plan formulado	Documento	1							1	1						DRH	SECRETARIA GENERAL	
3.2.1.2	Implementación de plan de desarrollo	Programa de capacitación ejecutado en un 25%	Informe	1							1					1		DRH	TODAS LAS UNIDADES ORGANIZATIVAS	
3.2.2	Aplicación de normativa institucional con criterios de género	Protocolo de atención a mujeres víctimas de violencia y discriminación en la PDDH	Protocolo	1				1			0							UAE	PADMF, SECRETARIA GENERAL/DRH	
		Informe sobre denuncias y sanciones por actos discriminatorios de género en la institución	Informes	1							1					1		UAE	PADMF	

3.2		RESUMEN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE EJECUCION JULIO DICIEMBRE 2015		PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO 3.2
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	3.2.1 DPTO. RECURSOS HUMANOS	Se reprograma actividad para P.S.2016.		
	3.2.1.1 DPTO. RECURSOS HUMANOS	Se reprograma actividad para P.S.2016.		
	3.2.1.2 DPTO. RECURSOS HUMANOS	Se reprograma actividad para P.S.2016.		
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	3.2.1 DPTO. RECURSOS HUMANOS			0%
	3.2.1.1 DPTO. RECURSOS HUMANOS			0%
	3.2.1.2 DPTO. RECURSOS HUMANOS			0%
PRINCIPALES DIFICULTADES DPTO.RECURSOS HUMANOS				
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO			0.00%	
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			100.00%	
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	3.2.2 UAE	INDICADOR 1:	No hay actividad programada en este semestre.	
		INDICADOR 2:	La actividad no se realizó porque no se había efectuado el lanzamiento de la Política Institucional de Género. Se reprograma P.S.2016.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	3.2.2 UAE			0.00%
PRINCIPALES DIFICULTADES UAE				
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO			0.00%	
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			100.00%	
3.2		RESUMEN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE EJECUCION ENERO A JUNIO 2015		PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO 3.2
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO			0.00%	
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			100.00%	
PRINCIPALES DIFICULTADES				

RESULTADO ES STRATEGICO					INDICADORES DE RESULTADOS															
3.3	Adoptada y asimilada una metodología participativa de planificación institucional desde la cual se integren los ejes y las políticas transversales.				• Unidades organizativas de la PDDH planifican, dan seguimiento y evalúan su trabajo con base a resultados consignados en los planes, a partir del 2015.															
Código	Actividades	Indicadores	Unidad de Medida	Meta Anual	PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS												Responsable	Unidades Involucradas	Supuestos	
					Trím 1			Trím 2			META FISICA SEMESTRE II 2015	Trím 3			Trím 4					
					E	F	M	A	M	J		J	A	S	O	N				D
3.3.1	Crear e implementar metodología de planificación institucional participativa con la integración de estrategias transversales	Metodología creada	Documento	1							1	1						DRGP		
3.3.2	Implementar las estrategias transversales	Implementadas estrategias transversales en las actividades de la PDDH	Porcentaje	50							50						50	UA EDRH/ DPGP	PADM/ SECRETARIA GENERAL	
3.3.2.1	Elaborar planes y presupuesto con criterios de género y en base a la gestión por resultados para el 2016.	POA y Presupuesto 2016 con criterio de género	Documento	1							0,5	0,5						UI/DPGP	SECRETARIA GENERAL	El Ministerio de Hacienda asiste la planificación de presupuesto con enfoque de género
3.3.3	Coordinar la formulación y consolidación del Plan Operativo Anual 2016.	Plan formulado	Documento	1							1						1	DPGP	JEFATURAS UNIDADES ORGANIZATIVAS	
3.3.4	Gestionar el diseño de un sistema informático de seguimiento y evaluación de planes estratégicos y operativos.	Gestiones para Sistema informático realizados	Informe	1							1						1	DI/DPGP	SECRETARIA GENERAL	
3.3.5	Realizar gestiones ante cooperación Externa para financiamientos de proyectos.	Proyectos gestionados	Documentos	2			1				1	1						DPGP	PROCURADURIAS ADJUNTAS ESPECIFICAS	
3.3.5.1	Coordinar con las Procuradurías Adjuntas búsqueda de financiamiento para proyectos que no se pueden ejecutar con fondos Goes	Coordinaciones realizadas y gestiones ante cooperantes	Acciones	3			1		1		1	1						DPGP	PROCURADURIAS ADJUNTAS ESPECIFICAS	

3.3		RESUMEN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE EJECUCION JULIO DICIEMBRE 2015	PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO 3.3
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	3.3.1 DPGP	Se cumplió con el 90% de la actividad.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	3.3.1 DPGP		90.00%
PRINCIPALES DIFICULTADES DPGP			
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		90.00%	
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016		10%	
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	3,3,2 U.A.E./DRH/DPGP	Se creó la Política de Género .	
DOCUMENTOS DE RESPALDO O MEDIOS DE VERIFICACION	3,3,2 U.A.E./DRH/DPGP		50%
PRINCIPALES DIFICULTADES U.A.E			
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		50.00%	
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016		50.00%	
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	3,3,2,1, U.F.I./DPGP	Se reporto un 75% de avance en esta actividad.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	3,3,2,1, U.F.I./DPGP		75%
PRINCIPALES DIFICULTADES UFI			
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		75.00%	
REPROGRAMADO PARA EL SEGUNDO SEMESTRE 2016		25.00%	

RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	3.3.3. DPGP	Se reporto el 100% en esta actividad.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	3.3.3. DPGP		100%
PRINCIPALES DIFICULTADES DPGP			
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		100,00%	
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			
RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	3.3.4. DI/DPGP	Se gestiono pero no fue posible que se contratara por parte de informatica.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	3.3.4. DI/DPGP		100%
PRINCIPALES DIFICULTADES DI			
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		100,00%	
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			

RESULTADOS DEL PERIODO EVALUADO	3.3.5. DPGP	Proyecto con Fondo Fiduciario se apoyo a la Procuraduria Adjunta de La Mujer y Familia.	
	3.3.5.1. DPGP	Se esta participando cosolicitante en proyecto de la Fundación Cristosal ante la UE, relacionado a los desplazados por la violencia.	
DOCUMENTOS DE RESPALDO Y/O MEDIOS DE VERIFICACION	3.3.5. DPGP		50%
	3.3.5.1. DPGP		50%
PRINCIPALES DIFICULTADES DPGP			
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		100,00%	
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016			
3,3	RESUMEN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE EJECUCION JULIO DICIEMBRE 2015		PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO 3.3
PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO		70.83%	
REPROGRAMADO PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016		29.17%	
PRINCIPALES DIFICULTADES			

